

**Федеральное государственное бюджетное образовательное  
учреждение высшего образования  
«РОССИЙСКАЯ АКАДЕМИЯ НАРОДНОГО ХОЗЯЙСТВА  
И ГОСУДАРСТВЕННОЙ СЛУЖБЫ  
ПРИ ПРЕЗИДЕНТЕ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ»**

---

---

**Брянский филиал РАНХиГС**

**Кафедра государственного, муниципального управления  
и управления персоналом**

**УТВЕРЖДЕНА**  
решением кафедры государственного,  
муниципального управления и управления  
персоналом  
Протокол № 12

от «05» сентября 2018 г.

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ**

**Б1.Б.25 Муниципальное право**

*(индекс, наименование дисциплины, в соответствии с учебным планом)*

**МП**

*(краткое наименование дисциплины)*

**38.03.04 Государственное и муниципальное управление**

*(код, наименование направления подготовки (специальности))*

**Государственная и муниципальная служба**

*(направленность (профиль))*

**бакалавр**

*(квалификация)*

**очная**

*(форма обучения)*

Год набора - 2019

Брянск, 2018 г.

**Автор–составитель:**

кандидат юридических наук,  
доцент кафедры конституционного  
и муниципального права

Артамонова Н.В.

Рабочая программа дисциплины «Муниципальное право» разработана на основе типовой РПД

**Заведующий кафедрой:**

заведующая кафедрой государственного, муниципального управления и управления персоналом, кандидат политических наук, доцент

Т.С. Болховитина

## **Содержание**

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы	4
2. Объем и место дисциплины в структуре образовательной программы	4
3. Содержание и структура дисциплины	5
4. Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся и фонд оценочных средств промежуточной аттестации по дисциплине	14
5. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины	36
6. Учебная литература и ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы обучающихся по дисциплине	50
6.1. Основная литература	50
6.2. Дополнительная литература	51
6.3. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы	51
6.4. Нормативные правовые документы	51
6.5. Интернет-ресурсы	54
6.6. Иные источники	54
7. Материально-техническая база, информационные технологии, программное обеспечение и информационные справочные системы	54

**1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения программы**

1.1. Дисциплина Б1.Б.25 «Муниципальное право» обеспечивает овладение следующими компетенциями с учетом этапа:

<b>Код компетенции</b>	<b>Наименование компетенции</b>	<b>Код этапа освоения компетенции</b>	<b>Наименование этапа освоения компетенции</b>
<b>ОПК ОС-7</b>	Способность анализировать и применять нормы конституционного, административного и служебного права в профессиональной деятельности	<b>ОПК ОС-7.1</b>	Владение навыками анализа норм конституционного, административного и муниципального права в профессиональной деятельности

1.2 В результате освоения дисциплины у студентов должны быть сформированы

<b>ОТФ/ТФ</b> (при наличии профстандарта)	<b>Код этапа освоения компетенции</b>	<b>Результаты обучения</b>
	<b>ОПК ОС - 7.1</b>	<p>на уровне знаний:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- система, свойства систем, классификация систем, системный подход, принципы системного подхода;</li> <li>- гражданская позиция, мировоззренческая позиция.</li> </ul> <p>на уровне умений:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- критерияльно оценивать информацию;</li> <li>- выявлять обратные связи в системах;</li> <li>- выявлять эмерджентные свойства систем;</li> <li>- учитывать фактор времени при анализе явлений.</li> </ul> <p>на уровне навыков:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- обоснования собственной гражданской и мировоззренческой позиции;</li> <li>- применения критического анализа и системного подхода при работе с информацией</li> </ul>

**2. Объем и место дисциплины в структуре ОП ВО**

Объем дисциплины составляет 3 зачетные единицы, всего - 108 часов. Дисциплина может реализовываться с применением дистанционных образовательных технологий (ДОТ).

Количество академических часов, выделенных на контактную работу с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся по заочной форме обучения:

Вид работы	Количество академических часов	Количество астрономических часов
<b>Контактная работа с преподавателем</b>	<b>48</b>	<b>36</b>
Лекции	16	12
Практические занятия	32	24
<b>Самостоятельная работа</b>	<b>60</b>	<b>45</b>

### Место дисциплины в структуре ОП ВО

Дисциплина Б1.Б.25 «Муниципальное право» изучается в 3 семестре по очной форме обучения.

Формой промежуточной аттестации в соответствии с учебным планом является зачет (при реализации дисциплины с применением дистанционных образовательных технологий организация промежуточной аттестации осуществляется посредством информационно-образовательной среды Филиала).

### 5. Содержание и структура дисциплины

№ п/п	Наименование тем (разделов)	Объем дисциплины, час.						Форма текущего контроля успеваемости <sup>1</sup> , промежуточной аттестации
		Всего	Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий				СР	
			Л	ЛР	ПЗ	КСР		
Очная форма обучения								
Тема 1.	Муниципальное право как наука и комплексная отрасль права. Понятие, принципы и функции местного самоуправления.	12	2		2		8	О, Т, Д, К-3
Тема 2	Становление и развитие местного самоуправления в России	12			4		8	О, Т, Д, К-3
Тема 3	Правовая основа местного самоуправления.	12	2		4		6	О, Т, Д, К-3
Тема 4	Территориальная организация местного самоуправления	12	2		4		6	О, Т, Д, К-3

№ п/п	Наименование тем (разделов)	Всего	Объем дисциплины, час.				СР	Форма текущего контроля успеваемости <sup>1</sup> , промежуток
			Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий					
			Л	ЛР	ПЗ	КСР		
Тема 5	Вопросы местного значения. Наделение органов местного самоуправления отдельными государственными полномочиями	12	2		4		6	О, Т, Д, К-3
Тема 6	Организационная основа местного самоуправления. Формы прямой демократии в местном самоуправлении	12	2		4		6	О, Т, Д, К-3
Тема 7	Экономическая основа местного самоуправления.	12	2		2		8	О, Т, Д, К-3
Тема 8	Ответственность органов и должностных лиц местного самоуправления. Контроль и надзор в местном самоуправлении	12	2		4		6	О, Т, Д, К-3
Тема 9.	Особенности организации местного самоуправления	12	2		4		6	О, Т, Д, К-3
Промежуточная аттестация								зачет
Всего:		108	16		32		60	

*Примечание: 4 – формы текущего контроля успеваемости: опрос (О), тестирование (Т), реферат (Р),) ПР(Презентация), З( ситуационные задачи) и др.*

### Содержание дисциплины

**Тема 1. Муниципальное право как наука и комплексная отрасль права. Понятие, принципы и функции местного самоуправления. Информационная лекция (для очной, очно-заочной и заочной форм обучения)**

Место муниципального права в российской правовой системе.

Предмет муниципального права как комплексной отрасли права.

Структура отрасли муниципального права: институты, подинституты.

Виды и особенности норм муниципального права.  
Муниципально-правовые отношения: понятие и структура.  
Субъекты муниципально-правовых отношений.  
Муниципально-правовая ответственность.  
Наука муниципального права. Основные этапы развития науки муниципального права.

Понятие, природа и сущность местного самоуправления. Подходы к определению понятия «местное самоуправление» в науке и в законодательстве Российской Федерации. Основные черты местного самоуправления. Понятие и система принципов местного самоуправления. Характеристика функций местного самоуправления.

Правовое регулирование организации местного самоуправления.

## **Тема 2. Становление и развитие местного самоуправления в России**

Этапы развития местного самоуправления в России. Реформы второй половины XIX в. Учреждение земского и городского самоуправления. Местное самоуправление в России в начале XX в. Местные Советы как органы государственной власти. Советская доктрина и практика местного самоуправления. Реформы местной власти периода развала СССР. Правовые основы реформирования местного самоуправления в России в конце XX века. Современная отечественная концепция местного самоуправления. Проблемы развития местного самоуправления в современных условиях. Основные теории местного самоуправления.

Местное самоуправление за рубежом. Характеристика основных систем местного самоуправления: англо-саксонской, континентальной, социалистической.

## **Тема 3. Правовая основа местного самоуправления *Проблемная лекция (для очной, очно-заочной и заочной форм обучения)***

Международно-правовые акты. Европейская хартия местного самоуправления. Конституция РФ о местном самоуправлении. Федеральное законодательство и законодательство субъектов РФ об организации местного самоуправления. Муниципальные правовые акты. Устав муниципального образования.

## **Тема 4. Территориальная организация местного самоуправления. *Лекция-дискуссия (для очной, очно-заочной и заочной форм обучения)***

Понятие и принципы территориальной организации местного самоуправления. Виды муниципальных образований, состав территории и границы.

## **Тема 5. Вопросы местного значения. Наделение органов местного самоуправления отдельными государственными полномочиями. *Проблемная лекция, с элементами эвристической беседы (для очной и очно-заочной форм обучения)***

Общие принципы правового регулирования компетенции местного самоуправления. Компетенция собственная и переданная. Вопросы местного значения поселения, муниципального района, городского округа. Порядок определения вопросов местного значения внутригородских территорий городов федерального значения.

Полномочия органов местного самоуправления по решению вопросов местного значения.

Порядок передачи полномочий органа местного самоуправления поселения органу местного самоуправления муниципального района, в состав которого оно входит, и обратно.

Порядок наделения органов местного самоуправления отдельными государственными полномочиями: принятие закона, материальное и финансовое обеспечение. Государственный контроль за осуществлением переданных полномочий.

### **Тема 6. Организационная основа местного самоуправления. Формы прямой демократии в местном самоуправлении. *Лекция-дискуссия (для очной, очно-заочной и заочной форм обучения)***

Структура органов местного самоуправления. Представительный орган: порядок формирования и работы, полномочия, акты. Регламент представительного органа

Глава муниципального образования: правовой статус, место в системе органов местного самоуправления. Местная администрация: порядок формирования, принципы деятельности, акты, структура, полномочия. Правовой статус главы местной администрации. Муниципальная служба. Соотношение муниципальной службы и государственной гражданской службы. Контрольно-счетный орган муниципального образования.

Формы непосредственного осуществления населением местного самоуправления (муниципальные выборы, местный референдум, голосование по отзыву выборных лиц, Голосование по изменению границ и преобразованию муниципальных образований, сходы граждан).

Формы участия населения в осуществлении местного самоуправления (ТОС, правотворческая инициатива, публичные слушания, собрания, конференции граждан, опрос граждан, обращения граждан).

Проблемы повышения общественной активности граждан при осуществлении местного самоуправления.

### **Тема 7. Экономическая основа местного самоуправления. *Лекция-дискуссия (для очной и очно-заочной форм обучения)***

Понятие и состав экономической основы местного самоуправления. Правовое регулирование и целевое назначение муниципального имущества. Управление муниципальной собственностью.

Местный бюджет. Доходы и расходы местного бюджета. Бюджетный процесс в муниципальном образовании. Межбюджетные отношения. Исполнение местного бюджета.

### **Тема 8. Ответственность органов и должностных лиц местного самоуправления. Контроль и надзор в местном самоуправлении. *Лекция-конференция (для очной и очно-заочной форм обучения)***

Понятие, основания и виды ответственности. Ответственность органов и должностных лиц местного самоуправления перед населением, перед государством, юридическими и физическими лицами.



Понятие, принципы и задачи контроля в местном самоуправлении. Муниципальный контроль. Виды и формы контроля в местном самоуправлении. Прокурорский, судебный, административный, общественный контроль,

**Тема 9. Особенности организации местного самоуправления. Проблемная лекция, с элементами эвристической беседы (для очной и очно-заочной форм обучения)**

Особенности организации местного самоуправления в городах федерального значения, закрытых административно-территориальных образованиях (ЗАТО), наукоградах, на территории инновационного центра «Сколково», приграничных и иных территориях. Проблемы реализации гарантий местного самоуправления в этих образованиях

#### **4. Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся и фонд оценочных средств промежуточной аттестации по дисциплине**

##### **4.1. Формы и методы текущего контроля успеваемости обучающихся и промежуточной аттестации**

4.1.1. В ходе реализации дисциплины Муниципальное право используются следующие методы текущего контроля успеваемости обучающихся:

- при проведении занятий лекционного типа: фронтальный опрос;
- при проведении занятий практического типа: устный опрос, реферат;
- при контроле результатов самостоятельной работы студентов: тестирование, проверка выполненных самостоятельных работ по дисциплине;
- при реализации дисциплины с применением дистанционных образовательных технологий организация текущего контроля осуществляется посредством информационно-образовательной среды Филиала.

4.1.2. Промежуточная аттестация проводится в устной форме в виде собеседования по вопросам к зачету. Промежуточная аттестация студентов по дисциплине осуществляется в рамках завершения изучения дисциплины и позволяет определить качество усвоения изученного материала. Промежуточная аттестация осуществляется в конце семестра в период семестровой экзаменационной сессии и завершает изучение дисциплины.

Промежуточная аттестация предусмотрена учебным планом в форме зачёта. При реализации дисциплины с применением дистанционных образовательных технологий промежуточная аттестация осуществляется посредством информационно-образовательной среды Филиала.

##### **4.2. Материалы текущего контроля успеваемости.**

**Тема 1. Муниципальное право как наука и комплексная отрасль права. Семинар-конференция (для очной и очно-заочной форм обучения)**

1. Место муниципального права в российской правовой системе.
2. Предмет муниципального права как комплексной отрасли права.
3. Структура отрасли муниципального права: институты, подинституты.
4. Виды и особенности норм муниципального права.
5. Муниципально-правовые отношения: понятие и структура.

6. Субъекты муниципально-правовых отношений.
  7. Муниципально-правовая ответственность. Наука муниципального права. Основные этапы развития науки муниципального права.
  8. Понятие, природа и сущность местного самоуправления.
  9. Подходы к определению понятия «местное самоуправление» в науке и в законодательстве Российской Федерации.
  10. Основные черты местного самоуправления.
  11. Местное самоуправление в системе народовластия.
  12. Местное самоуправление как элемент основ конституционного строя России
  13. Понятие и система принципов местного самоуправления.
  14. Характеристика функций местного самоуправления.
- семинар – диспут, семинар – дискуссия, семинар- конференция, семинар – круглый стол, семинар – деловая игра, семинар-коллоквиум.

**Тема 2. Становление и развитие местного самоуправления в России. Семинар-конференция (для очной и очно-заочной форм обучения)**

1. Этапы развития местного самоуправления в России.
2. Реформы второй половины XIX в.
3. Учреждение земского и городского самоуправления.
4. Местное самоуправление в России в начале XX в.
5. Местные Советы как органы государственной власти.
6. Советская доктрина и практика местного самоуправления.
7. Реформы местной власти периода развала СССР.
8. Правовые основы реформирования местного самоуправления в России в конце XX века. Современная отечественная концепция местного самоуправления.
9. Проблемы развития местного самоуправления в современных условиях.
10. Основные теории местного самоуправления.
11. Местное самоуправление за рубежом. Характеристика основных систем местного самоуправления: англо-саксонской, континентальной, социалистической.

**Тема 3. Правовая основа местного самоуправления. Семинар-коллоквиум (для очной и очно-заочной форм обучения)**

1. Международно-правовые акты.
2. Европейская хартия местного самоуправления. Конституция РФ о местном самоуправлении.
3. Федеральное законодательство и законодательство субъектов РФ об организации местного самоуправления.
4. Муниципальные правовые акты.
5. Устав муниципального образования.

**Тема 4. Территориальная организация местного самоуправления. Семинар-диспут (для очной и очно-заочной форм обучения)**

1. Понятие и принципы территориальной организации местного самоуправления.
2. Виды муниципальных образований, состав территории и границы.

**Тема 5. Вопросы местного значения. Наделение органов местного самоуправления отдельными государственными полномочиями. Семинар-дискуссия (для очной, очно-заочной и заочной форм обучения)**

1. Общие принципы правового регулирования компетенции местного самоуправления. Компетенция собственная и переданная.

2. Вопросы местного значения поселения, муниципального района, городского округа. Порядок определения вопросов местного значения внутригородских территорий городов федерального значения.

3. Полномочия органов местного самоуправления по решению вопросов местного значения.

4. Порядок передачи полномочий органа местного самоуправления поселения органу местного самоуправления муниципального района, в состав которого оно входит, и обратно.

5. Порядок наделения органов местного самоуправления отдельными государственными полномочиями: принятие закона, материальное и финансовое обеспечение. Государственный контроль за осуществлением переданных полномочий.

**Тема 6. Организационная основа местного самоуправления. Формы прямой демократии в местном самоуправлении. Семинар-коллоквиум (для очной и очно-заочной форм обучения)**

1. Структура органов местного самоуправления.

2. Представительный орган: порядок формирования и работы, полномочия, акты.

3. Регламент представительного органа

4. Глава муниципального образования: правовой статус, место в системе органов местного самоуправления.

5. Местная администрация: порядок формирования, принципы деятельности, акты, структура, полномочия.

6. Правовой статус главы местной администрации.

7. Муниципальная служба.

8. Соотношение муниципальной службы и государственной гражданской службы. Контрольно-счетный орган муниципального образования

9. Формы непосредственного осуществления населением местного самоуправления. Проблемы повышения общественной активности граждан при осуществлении местного самоуправления.

**Тема 7. Экономическая основа местного самоуправления. Семинар-конференция (для очной, очно-заочной и заочной форм обучения)**

1. Понятие и состав экономической основы местного самоуправления.

2. Правовое регулирование и целевое назначение муниципального имущества.

3. Управление муниципальной собственностью.

4. Местный бюджет.

5. Доходы и расходы местного бюджета.

6. Бюджетный процесс в муниципальном образовании.

7. Межбюджетные отношения.

8. Исполнение местного бюджета.

**Тема 8. Ответственность органов и должностных лиц местного самоуправления. Контроль и надзор в местном самоуправлении. Семинар-дискуссия (для очной, очно-заочной и заочной форм обучения)**

1. Понятие, основания и виды ответственности.
2. Ответственность органов и должностных лиц местного самоуправления перед населением, перед государством, юридическими и физическими лицами.
3. Понятие, принципы и задачи контроля в местном самоуправлении.
4. Муниципальный контроль.
5. Виды и формы контроля в местном самоуправлении.
6. Прокурорский, судебный, административный, общественный контроль,

**Тема 9. Особенности организации местного самоуправления на отдельных территориях. Семинар-диспут (для очной и очно-заочной форм обучения)**

1. Особенности организации местного самоуправления:
  - 1) в городах федерального значения,
  - 2) закрытых административно-территориальных образованиях (ЗАТО),
  - 3) наукоградах,
  - 4) на территории инновационного центра «Сколково»,
  - 5) приграничных и иных территориях.
2. Проблемы реализации гарантий местного самоуправления в этих образованиях

**Темы докладов по дисциплине «Муниципальное право»**

1. Местное самоуправление: понятие и содержание
2. История становления и развития местного самоуправления в России
3. Земские учреждения в России
4. Системы и модели местного самоуправления в зарубежных странах
5. Организация власти на местах в советской России. Принципы организации и деятельности местных Советов
6. Местный Совет и исполком: правовые основы полномочий
7. Причины и условия формирования местного самоуправления в Российской Федерации
8. Общие принципы местного самоуправления: понятие, эволюция развития, правовое закрепление
9. Местное самоуправление в системе народовластия
10. Местное самоуправление как институт гражданского общества
11. Конституционно-правовые основы местного самоуправления
12. Развитие законодательства Российской Федерации о местном самоуправлении
13. Федеральный закон «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» (2003 г.) о сущности местного самоуправления
14. Устав муниципального образования: понятие, структура, порядок принятия
15. Система муниципальных правовых актов
16. Территориальные основы местного самоуправления: эволюция становления
17. Муниципальное образование: понятие, состав территории, правовая регламентация границы
18. Местное самоуправление как деятельность населения муниципального образования
19. Формы прямой демократии в системе местного самоуправления

20. Становление и развитие форм прямой демократии в местном самоуправлении
21. Местный референдум как форма прямого волеизъявления граждан
22. Муниципальные выборы: понятие, правовая основа организации и проведения
23. Сход граждан в системе форм прямой демократии: понятие, порядок проведения, развитие правового статуса
24. Территориальное общественное самоуправление
25. Структура органов местного самоуправления
26. Представительный орган муниципального образования
27. Исключительные полномочия представительного органа: понятие и содержание
28. Основания досрочного прекращения полномочий представительного органа
29. Правовой статус главы муниципального образования
30. Местная администрация: порядок формирования, структура, основные полномочия
31. Правовой статус главы местной администрации
32. Муниципальная служба
33. Акты органов и должностных лиц муниципального образования
34. Муниципальный служащий: основы правового статуса
35. Понятие, становление и развитие института муниципальной собственности
36. Правовое содержание понятия «собственник муниципальной собственности»
37. Местный бюджет
38. Бюджетный процесс в муниципальном образовании
39. Собственные источники доходов местного бюджета и проблемы их укрепления
40. Бюджетная обеспеченность муниципальных образований и проблемы ее оптимизации
41. Наделение органов местного самоуправления отдельными государственными полномочиями: понятие, правовая основа, материально-финансовое обеспечение
42. Конституционно-правовые гарантии местного самоуправления
43. Вопросы местного самоуправления в решениях Конституционного Суда РФ
44. Институт ответственности в муниципальном праве
45. Ответственность органов и должностных лиц местного самоуправления перед государством
46. Ответственность органов и должностных лиц местного самоуправления перед населением, перед юридическими и физическими лицами
47. Правовые основы и особенности осуществления местного самоуправления на отдельных территориях
48. Местное самоуправление в городе Москве: правовое регулирование, особенности развития

### **Примерные тестовые задания для текущего контроля знаний студентов**

**1. Европейская Хартия местного самоуправления была принята Советом Европы:**

- а) в 1955 г.;
- б) в 1985 г.;
- в) в 1986 г.;
- г) в 1990 г.

**2. Европейская Хартия местного самоуправления была ратифицирована Российской Федерацией:**

- а) в 1993 г.;
- б) в 1996 г.;
- в) в 1998 г.;
- г) в 1999 г.

**3. В соответствии со статьей 3 Европейской Хартии местного самоуправления, местное самоуправление – это:**

- а) право и реальная способность органов местного самоуправления регламентировать значительную часть государственных дел и управлять ею, действуя в рамках закона, под свою ответственность и в интересах местного населения;
- б) назначенная на основе закона региональными властями система органов, учитывающих в своей работе потребности и интересы местного населения;
- в) система органов местной власти, избираемая населением непосредственно, но подотчетная государственным органам.

**4. Местное самоуправление на основе статьи 3 Европейской хартии местного самоуправления осуществляется:**

- а) вертикалью органов исполнительной власти, включающей государственные, районные и местные уровни на данной территории;
- б) советами или собраниями, а также референдумами или любой другой формой прямого участия граждан, где это допускается по закону;
- в) органами представительной власти государства.

**5. Местное самоуправление, в соответствии с Европейской Хартии местного самоуправления обладает:**

- а) конституционным статусом, собственной компетенцией, достаточными финансовыми средствами, правом на судебную защиту;
- б) правом принимать ответственные самостоятельные решения на основе норм закона, определяющих его полномочия;
- в) неприкосновенностью на весь период деятельности органов.

**6. Муниципальное право является**

- а) частью отрасли конституционного права, но весьма незначительно;
- б) частью отрасли гражданского права;
- в) частью отрасли международного права;
- г) это самостоятельная отрасль права.

**7. Императором России во время Земской 1864 г. и Городской 1870 г. реформы местного самоуправления был?**

- а) Николай I.
- б) Александр I
- в) Александр II
- г) Александр III.

**8. В годы Советской власти в СССР – РСФСР городские, поселковые и сельские Советы депутатов трудящихся:**

- а) подчинялись районному и другим вышестоящим Советам депутатов трудящихся;
- б) действовали автономно, самостоятельно решая местные вопросы;
- в) подчинялись только краевому, областному Совету депутатов трудящихся;

г) взаимодействовали по предметам ведения с вышестоящими Советами, имели значительную степень автономии в своих действиях, ни о какой подчиненности Советов речь не шла.

**9. Районные Советы депутатов трудящихся в РСФСР, исполнительные комитеты для организации своей повседневной работы и жизнедеятельности района организовывали постоянные комиссии и отделы: здравоохранения, культуры, социального обеспечения, финансовые, общие, милиции, строительства дорог). Имели ли право районные Советы образовывать другие отделы (управления), например: местной промышленности, коммунального хозяйства, торговли?**

а) да, имели такое право, поскольку действовали полностью под свою ответственность на конкретной территории;

б) да, имели такое право, но с разрешения (при утверждении) краевого, областного Совета депутатов трудящихся;

в) нет, не имели, структура райсоветов регулировалась законами, принимаемыми Верховным Советом РСФСР.

**10. В соответствии со ст. 130 Конституции РФ местное самоуправление в Российской Федерации обеспечивает самостоятельное решение населением вопросов местного значения, владение, пользование и распоряжение муниципальной собственностью. Это осуществляется:**

а) вышестоящими органами государственной власти путем делегирования своих полномочий на места;

б) государственными органами власти субъекта РФ путем делегирования полномочий и чиновников края, области;

в) гражданами путем референдума, выборов, других форм прямого волеизъявления, через выборные органы местного самоуправления.

**11. Структура органов местного самоуправления (ст. 131 Конституции РФ) определяется:**

а) населением самостоятельно;

б) представительным органом власти субъекта РФ;

в) типовым положением, утверждаемым Министерством регионального развития РФ на основании ФЗ «О местном самоуправлении»;

г) специальным регламентом, принимаемым Советом Федерации Федерального Собрания РФ;

д) губернатором (главой администрации края, области);

е) Президентом РФ.

**12. На основании ст. 132 Конституции РФ органы местного самоуправления**

а) согласовывают с органами государственной власти субъекта РФ вопросы использования муниципальной собственности;

б) самостоятельно управляют и распоряжаются муниципальной собственностью;

в) самостоятельно управляют движимым имуществом, вопросы распоряжения недвижимостью осуществляются в соответствии с программами, принимаемыми ежегодно органами представительной власти местного самоуправления и утверждаемыми органами государственной власти субъекта РФ.

**13. Руководствуясь ст. 132 Конституции РФ и федеральным законодательством, органы местного самоуправления:**

а) самостоятельно устанавливают налоги и сборы, формируют, утверждают и исполняют местный бюджет;

б) самостоятельно устанавливают налоги и сборы, но бюджет им доводится вышестоящим органом представительной власти субъекта РФ;

в) самостоятельно устанавливают налоги и сборы, утверждают местный бюджет, который вступает в силу после положительного заключения органов финансового контроля субъекта Федерации либо региональных структур Минфина РФ.

**14. В соответствии со ст. 133 Конституции РФ, местное самоуправление гарантируется:**

а) Президентом РФ как гарантом Конституции;

б) Правительством РФ с помощью специальных программ развития местного самоуправления;

в) правом на судебную защиту, на компенсацию дополнительных расходов, запретом на ограничение прав местного самоуправления;

г) Государственной Думой ФС РФ путем принятия государственного бюджета страны, включающего расходы на функционирование местного самоуправления.

**15. Органы местного самоуправления:**

а) являются составной частью системы органов государственной власти субъекта РФ;

б) не входят в систему органов государственной власти.

**16. Допускает ли Федеральный закон № 131-ФЗ подчиненность органа местного самоуправления или должностного лица местного самоуправления одного муниципального образования органу местного самоуправления или должностному лицу местного самоуправления другого муниципального образования?**

а) да, возможна иерархия органов или должностных лиц органов местного самоуправления;

б) не допускает;

в) этот вопрос находится в компетенции субъектов РФ и регулируется конституциями, уставами республик, краев, областей, исходя из сложившихся местных традиций.

**17. Федеральный закон № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» был принят**

а) в 2000 г.;

б) в 2003 г.;

в) в 2007 г.;

г) в 2011 г.

**18. Федеральный закон № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» устанавливает:**

а) общие правовые, территориальные, организационные и экономические принципы организации местного самоуправления в Российской Федерации, определяет гарантии его осуществления;

б) условия эффективной деятельности органов власти на районном и поселковом уровнях;

в) способы «жизни» местных сообществ, правила организации работы местных органов власти.

**19. Местное самоуправление в РФ, согласно Федеральному закону 131-ФЗ:**

а) один из важнейших элементов государственной системы власти, показатель демократичности существующего строя;



б) одна из основ конституционного строя Российской Федерации, признается, гарантируется и осуществляется на всей территории Российской Федерации;

в) закрепленная Конституцией РФ и общепризнанными нормами международного права часть политической системы общества, показатель эффективности работы государственной машины.

г) самоорганизация граждан по месту их жительства для самостоятельного и под свою ответственность осуществления собственных инициатив по вопросам местного значения.

**20. В соответствии с Федеральным законом № 131-ФЗ (ст. 2), муниципальное образование, это:**

а) городское или сельское поселение, муниципальный район, городской округ либо внутригородская территория города федерального значения; межселенская территория – территория, находящаяся вне границ поселений;

б) несколько поселений, объединенных общей территорией и органами власти;

в) часть территории города или района, выделенная для более оперативного и эффективного управления государственными органами власти.

**21. К вопросам местного значения Федеральный закон № 131-ФЗ (ст. 2) относит:**

а) вопросы взаимодействия государственных и местных органов власти по поводу наполнения и расходования городских, районных, поселковых бюджетов;

б) вопросы непосредственного обеспечения жизнедеятельности населения муниципального образования, решение которых в соответствии с Конституцией Российской Федерации и настоящим федеральным законом осуществляется населением и (или) органами местного самоуправления самостоятельно;

в) все вопросы, не отнесенные к компетенции Федерации и ее субъектов.

**22. Органы местного самоуправления (ст. 2 Федерального закона № 131-ФЗ) это:**

а) назначаемые в установленном порядке государством лица, осуществляющие от его имени властные полномочия в городах, районах, городских и сельских поселениях;

б) избираемые непосредственно населением и (или) образуемые представительным органом муниципального образования органы, наделенные собственными полномочиями по решению вопросов местного значения;

в) избираемые сельским сходом или общим собранием (конференцией) жителей многоквартирного дома, квартала граждане, осуществляющие властные полномочия на данной территории.

**23. Должностное лицо местного самоуправления (ст. 2 Федерального закона № 131-ФЗ) это:**

а) назначенное органами государственной власти лицо, призванное обеспечить эффективное функционирование городской, районной, поселковой администрации;

б) выборное лицо, заключившее контракт (трудовой договор) лицо, наделенное исполнительно-распорядительными полномочиями по решению вопросов местного значения и (или) по организации органа местного самоуправления.

в) муниципальный служащий, чье назначение согласовано представительным (исполнительным) органам власти субъекта РФ.

**24. Муниципальный правовой акт (ст. 2 Федерального закона № 131-ФЗ) это:**

а) решение по вопросам местного значения или по вопросам осуществления отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления

федеральными законами и законами субъектов Российской Федерации, принятое населением муниципального образования непосредственно, органом местного самоуправления и (или) должностным лицом местного самоуправления, документально оформленное, обязательное для исполнения на территории муниципального образования, устанавливающее либо изменяющее общеобязательные правила или имеющее индивидуальный характер;

б) директивные указания, присланные федеральными органами власти, предназначенные для повышения эффективности деятельности местных органов власти (районных и городских администраций, поселковых советов, сходов граждан и т.п.).

в) решение муниципального органа власти, оформленное надлежащим образом.

**25. Муниципальный правовой акт – решение, принимаемое:**

а) только по вопросам местного значения;

б) по вопросам местного значения, а также по вопросам осуществления отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления федеральными законами и законами субъектов РФ;

в) правовой акт, который составлен на основе Конституции РФ и регулирует общественные отношения на уровне поселения.

**26. Решение, принятое населением муниципального образования непосредственно, является муниципальным правовым актом:**

а) да, в любом случае;

б) нет;

в) да, если оно утверждено законодательным органом государственной власти субъекта РФ;

г) да, если только в случае, если вопрос перед населением поставлен органом муниципальной власти.

**27. Граждане Российской Федерации осуществляют местное самоуправление посредством:**

а) назначения избранными в ходе демократических выборов вышестоящими органами государственной власти в нижестоящие – субъектов Российской Федерации, городов, районов, городских и сельских поселений;

б) участия в местных сходах граждан, выборах старост деревень (станций) и отдельных чиновников городских и районных администраций;

в) участия в местных референдумах, выборах, посредством иных форм волеизъявления, а также через выборные и иные органы местного самоуправления.

**28. Граждане имеют равные права на осуществление местного самоуправления (ст. 3 Федерального закона № 131-ФЗ) независимо от:**

а) пола, расы, национальности, языка, происхождения, имущественного и должностного положения, отношения к религии, убеждений, принадлежности к общественным объединениям;

б) пола, расы, национальности, языка, происхождения, имущественного и должностного положения, отношения к религии, убеждений, однако они должны иметь высшее образование, состоять в партии, победившей на выборах, иметь практический опыт (стаж) работы в органах местного самоуправления или в краевой, областной администрации;

в) пола, расы, национальности, материального положения, убеждений, места проживания.

**29. В соответствии со ст. 4 Федерального закона № 131-ФЗ, правовую основу местного самоуправления составляют:**

а) Конституция РФ, федеральные законы, законы субъектов РФ локальные правовые акты;

б) общепризнанные принципы и нормы международного права международные договоры Российской Федерации, Конституция Российской Федерации, федеральные конституционные законы настоящий Федеральный закон, другие федеральные законы, издаваемые в соответствии с ними иные нормативные правовые акты Российской Федерации (указы и распоряжения Президента Российской Федерации, постановления и распоряжения Правительства Российской Федерации, иные нормативные правовые акты федеральных органов исполнительной власти), конституции (уставы) законы и иные нормативные правовые акты субъектов Российской Федерации, уставы муниципальных образований, решения, принятые на местных референдумах и сходах граждан, и иные муниципальные правовые акты.

в) Конституция РФ, федеральные законы, законы субъектов РФ локальные правовые акты, указы и распоряжения уполномоченных на то должностных лиц Российской Федерации и ее субъектов, местные традиции.

**30. Муниципальные правовые акты (ст. 7 Федерального закона № 131-ФЗ) не должны противоречить:**

а) Европейской Хартии местного самоуправления, Конституции РФ, правовым актам субъектов Российской Федерации о местном самоуправлении;

б) Конституции Российской Федерации, федеральным конституционным Законам, настоящему Федеральному закону, другим федеральным законам и иным нормативным правовым актам Российской Федерации, а также конституциям (уставам), законам иным нормативным правовым актам субъектов Российской Федерации;

в) законодательным актам и конституциям (уставам) республик краев и областей РФ;

г) общепризнанным нормам международного права, Конституции РФ, федеральным конституционным законам, федеральным законам, правовым актам субъектов Российской Федерации о местном самоуправлении.

**31. За неисполнение муниципальных правовых актов (ст. 7 Федерального закона № 131-ФЗ) граждане, руководители организаций, должностные лица органов государственной власти и должностные лица органов местного самоуправления**

а) не несут ответственности в соответствии с федеральным и иным законодательством, им может быть объявлено партийное взыскание, в исключительных случаях должностные лица могут быть отправлены в отставку решениями сельских сходов граждан;

б) несут ответственность только руководители организаций (учреждений), граждане не могут привлекаться к подобного рода ответственности;

в) несут ответственность в соответствии с федеральными законами и законами субъектов Российской Федерации.

**32. Советы муниципальных образований субъектов Российской Федерации (ст. 8 Федерального закона № 131-ФЗ)**

а) могут образовывать единое общероссийское объединение муниципальных образований;

б) не могут образовывать единое общероссийское объединение муниципальных образований;

в) могут участвовать в образовании единого общероссийского объединения муниципальных образований, если это предусмотрено конституцией (уставом) субъекта РФ.

### **33. В соответствии со ст. 8 Федерального закона № 131-ФЗ**

а) в целях объединения финансовых средств, материальных и иных ресурсов для решения вопросов местного значения могут быть образованы межмуниципальные объединения, учреждены хозяйственные общества и другие межмуниципальные организации в соответствии с федеральными законами и нормативными правовыми актами представительных органов муниципальных образований;

б) муниципальные образования имеют право объединять свои материальные и (или) финансовые средства с органами государственной власти субъектов Федерации, в состав которых входят данные муниципальные образования, и не имеют права объединять свои материальные и (или) финансовые средства с иными субъектами, в т.ч. иными муниципальными образованиями;

в) муниципальные образования не имеют право объединять свои материальные и (или) финансовые средства с иными субъектами поскольку это противоречит Европейской хартии местного самоуправления, Конституции РФ и Федеральному закону № 131-ФЗ.

### **34. Муниципальные образования (ст. 9 Федерального закона № 131-ФЗ) в соответствии с федеральным законодательством**

а) не вправе устанавливать свои символы самостоятельно, разрешается лишь добавление символов в специально установленных для этого полях в гербах субъектов Российской Федерации, в состав которых входят данные муниципальные образования;

б) вправе устанавливать официальные символы, отражающие исторические, культурные, национальные и иные местные традиции и особенности;

в) вправе устанавливать официальные символы, отражающие исторические, культурные, национальные и иные местные традиции и особенности, но данные символы приобретают официальный статус лишь при согласовании с представительным органом субъекта Российской Федерации или специально уполномоченным им органом после одобрения геральдической комиссией субъекта РФ и Федеральной геральдической службой РФ. Отказ в согласовании официальных символов муниципальных образований может быть обжалован в суд субъекта РФ.

### **35. Границы территорий муниципальных образований (ст. 10 Федерального закона № 131-ФЗ) устанавливаются и изменяются:**

а) законами субъектов Российской Федерации в соответствии с требованиями, предусмотренными настоящим ФЗ;

б) Конституцией РФ, федеральными законами;

в) соглашениями, заключаемыми между собой муниципальными образованиями и регистрируемыми в установленном порядке органами государственной власти субъектов Российской Федерации.

д) устанавливается самими жителями и в утверждении не нуждается.

### **36. Кто вправе инициировать изменение границ муниципального образования (ст. 12 Федерального закона № 131-ФЗ):**

а) население, органы местного самоуправления, органы государственной власти субъекта Российской Федерации, федеральные органы государственной власти;

б) только население, проживающее на данной территории;

в) только органы местного самоуправления;

г) только органы государственной власти субъекта РФ и федеральные органы государственной власти РФ.

**37. В состав территории городского поселения могут входить (Федеральный закон № 186-ФЗ):**

- а) несколько городов или город и один или несколько поселков городского типа;
- б) один город или один поселок;
- в) город и одно или несколько поселений сельского типа, территории которых непосредственно примыкают к территории города;
- г) если население города насчитывает более 50 000 человек, городское поселение может включать в свой состав лишь часть его территории, и на территории одного города может быть образовано несколько городских поселений.

**38. В состав территории сельского поселения могут входить как правило (Федеральный закон № 186-ФЗ), один сельский населенный пункт или поселок с численностью населения:**

- а) более 200 человек;
- б) более 1000 человек;
- в) более 1500 человек;
- г) более 2000 человек.

**39. Преобразование муниципальных образований (ст. 13 Федерального закона № 131-ФЗ), это их:**

- а) ликвидация в установленном законом порядке;
- б) объединение, разделение, изменение статуса;
- в) укрупнение или последующая ликвидация;
- г) создания закрытого территориального образования.

**40. Относит ли Федеральный закон № 131-ФЗ к вопросам местного значения такие полномочия поселений, как: установление, изменение и отмена местных налогов и сборов поселения; владение, пользование и распоряжение имуществом, находящимся в муниципальной собственности поселения; организация в границах поселения электро-, тепло-, газо- и водоснабжения населения, водоотведения, снабжения населения топливом; содержание и строительство автомобильных дорог общего пользования, мостов и иных транспортных инженерных сооружений в границах населенных пунктов поселения, за исключением автомобильных дорог общего пользования, мостов и иных транспортных инженерных сооружений федерального и регионального значения; обеспечение малоимущих граждан, проживающих в поселении и нуждающихся в улучшении жилищных условий, жилыми помещениями в соответствии с жилищным законодательством, организация строительства и содержания муниципального жилищного фонда, создание условий для жилищного строительства; создание условий для предоставления транспортных услуг населению и организация транспортного обслуживания населения в границах поселения.**

- а) да, относит;
- б) нет, не относит, это полномочия районного уровня местного самоуправления, а не поселения;

в) нет, не относит, это полномочия субъекта РФ, в котором находится поселение.

**41. Содержание и строительство автомобильных дорог общего пользования между населенными пунктами, мостов и иных транспортных инженерных сооружений вне границ населенных пунктов в границах муниципального района, за**

**исключением автомобильных дорог общего пользования, мостов и иных транспортных инженерных сооружений федерального и регионального значения; организация транспортного обслуживания населения между поселениями в границах муниципального района:**

а) это один из важнейших вопросов местного значения – ответственность органов местного самоуправления района;

б) это исключительные полномочия субъекта РФ;

в) это совместные полномочия органов местного самоуправления района, органов государственной власти субъекта РФ и федеральных органов государственной власти в лице Министерства транспорта РФ, но по соглашению может закрепляться за одним из указанных субъектов.

**42. Содержание и строительство автомобильных дорог общего пользования, мостов и иных транспортных инженерных сооружений в границах городского округа:**

а) полностью относятся к предметам ведения федеральных властей в лице Министерства транспорта РФ;

б) полностью относятся к предметам ведения субъекта Федерации, за исключением автомобильных дорог общего пользования мостов и иных транспортных инженерных сооружений федерального значения;

в) относятся к вопросам местного значения, за исключением автомобильных дорог общего пользования, мостов и иных транспортных инженерных сооружений федерального и регионального значения.

**43. На основании Федерального закона № 131-ФЗ и других законодательных актов, наряду с формированием, утверждением, исполнением бюджета городского округа и контролем за его исполнением, установлением, изменением и отменой местных налогов и сборов городского округа; владением, использованием и распоряжением имуществом, находящимся в муниципальной собственности городского округа; организацией в границах городского округа электро-, тепло-, газо- и водоснабжения населения, водоотведения, снабжения населения топливом, к вопросам местного значения городского округа относятся:**

а) организация охраны общественного порядка; обеспечение мер пожарной безопасности; организация мероприятий по охране окружающей среды в пределах городского округа; организация на территории округа скорой медицинской помощи; создание условий для обеспечения жителей городского округа услугами связи, общественного питания, торговли и бытового обслуживания;

б) указанные в п. «а» полномочия реализуются в рамках совместного ведения с органами государственной власти субъекта Федерации;

в) указанные в п. «а» полномочия принадлежат органам местного самоуправления муниципального района;

г) указанные в п. «а» полномочия принадлежат органам местного самоуправления поселений.

**44. Относит ли Федеральный закон № 131-ФЗ участие в профилактике терроризма и экстремизма, а также минимизацию и ликвидацию последствий проявления терроризма и экстремизма к вопросам местного значения поселения?**

а) да, относит;

б) нет, не относит, это прерогатива федеральных властей;

в) нет, не относит, эти задачи решают органы государственной власти субъектов Российской Федерации.

**45. Относится ли организация библиотечного обслуживания населения, комплектование и обеспечение сохранности библиотечных фондов библиотек поселения к вопросам местного значения поселений?**

а) нет, не относятся, эти задачи решают местные структуры федеральных министерств;

б) нет, не относятся, эти задачи закреплены за районным уровнем местного самоуправления;

в) да, относятся.

**46. Относится ли участие в предупреждении и ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций в границах поселения, в т.ч. обеспечении первичных мер пожарной безопасности в границах населенных пунктов к вопросам местного значения поселений?**

а) да, за решение этих вопросов отвечают органы местного самоуправления уровня поселений;

б) нет, не относится, за это отвечают органы местного самоуправления района;

в) нет, не относится, это прерогатива местных структур МЧС.

**47. Кто отвечает за организацию оказания на территории муниципального района скорой медицинской помощи (за исключением санитарно-авиационной), первичной медикосанитарной помощи в амбулаторно-поликлинических, стационарно-поликлинических и больничных учреждениях, медицинской помощи женщинам в период беременности, во время и после родов?**

а) органы местного самоуправления поселения;

б) органы местного самоуправления муниципального района;

в) органы государственной власти субъекта РФ;

г) территориальные органы Министерства здравоохранения и социального развития РФ;

д) это вопрос совместного ведения органов местного самоуправления муниципального района и органов государственной власти субъекта РФ.

**48. Является ли создание условий для обеспечения жителей поселения услугами связи, общественного питания, торговли и бытового обслуживания; условий для организации досуга и обеспечения жителей поселения услугами организаций культуры обязанностью органов местного самоуправления поселкового уровня?**

а) нет, не является, это дело исключительно хозяйствующих субъектов, предпринимателей, работающих в поселении;

б) да, является;

в) нет, не является, это сфера ответственности и местного самоуправления муниципального района;

г) нет, не является, это сфера ответственности государственной власти субъекта РФ.

**49. Относятся ли сохранение, использование и популяризация объектов культурного наследия (памятников истории и культуры), находящихся в собственности поселения, охрана объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) местного (муниципального) значения, расположенных на территории поселения; создание условий для развития местного традиционного**

**народного художественного творчества, участие в сохранении, возрождении и развитии народных художественных промыслов в поселении; обеспечение условий для развития на территории поселения физической культуры и массового спорта, организация проведения официальных физкультурно-оздоровительных и спортивных мероприятий поселения к вопросам местного значения?**

- а) да, относятся, об этом должны заботиться власти поселения;
- б) нет, не относится, это сфера ответственности муниципального района;
- в) нет, не относятся, это сфера ответственности органов государственной власти субъекта Российской Федерации;
- г) нет, не относятся, это сфера деятельности соответствующих фондов (охраны памятников, сохранения культурного наследия и т.п.).

**50. Кто, в соответствии с Федеральным законом № 131-ФЗ отвечает за создание условий для развития местного традиционного народного художественного творчества, участие в сохранении, возрождении и развитии народных художественных промыслов в поселении?**

- а) это относятся к вопросам местного значения поселений, за это отвечают органы местного самоуправления;
- б) за это несут ответственность органы местного самоуправления муниципального района;
- в) за это несут ответственность исключительно власти субъекта Российской Федерации;
- г) это компетенция Министерства культуры РФ и его структур на местах;
- д) это сфера действия государственных и негосударственных целевых фондов.

**51. В чьей компетенции находится создание условий для массового отдыха жителей поселения и организация обустройства мест массового отдыха населения**

- а) субъектов права хозяйственной деятельности, занимающихся организацией досуга;
- б) за массовый отдых граждан отвечают соответствующие структуры органов государственной власти субъекта РФ;
- в) это относится к вопросам местного значения поселений, и, в соответствии с Федеральным законом № 131-ФЗ, за это отвечают органы местного самоуправления поселений.

**52. Какие органы, в соответствии с Федеральным законом № 131-ФЗ, прежде всего, отвечают за организацию сбора и вывоза бытовых отходов и мусора, организацию благоустройства и озеленения территории поселения, охрану, защиту воспроизводства городских лесов, лесов особо охраняемых природных территорий, расположенных в границах населенных пунктов поселения:**

- а) это относится к вопросам местного значения поселений и их органов местного самоуправления;
- б) это относится к вопросам местного значения района и его органов местного самоуправления;
- в) это относится к вопросам совместного ведения органов государственной власти субъекта Российской Федерации и органов местного самоуправления района.

**53. Кто, в соответствии с Федеральным законом № 131-ФЗ несет ответственность за организацию утилизации и переработки бытовых и промышленных отходов?**

- а) органы местного самоуправления поселения;



- б) органы местного самоуправления муниципального района;
- в) органы государственной власти субъекта РФ;
- г) территориальные органы Министерства регионального развития РФ;
- д) хозяйствующие субъекты (предприятия, организации), местные органы власти к этому отношения не имеют.

е) эти вопросы находятся в совместном ведении органов государственной власти субъекта РФ и органов территориального самоуправления муниципального района;

**54. Федеральный закон № 131-ФЗ относит утверждение генеральных планов поселения, правил землепользования и застройки, утверждение подготовленной на основе генеральных планов поселения документации по планировке территории выдачу разрешений на строительство, разрешений на ввод объектов в эксплуатацию при осуществлении строительства, реконструкции, капитального ремонта объектов капитального строительства, расположенных на территории поселения, утверждение местных нормативов градостроительного проектирования поселений, резервирование земель и изъятие, в том числе путем выкупа, земельных участков в границах поселения для муниципальных нужд, осуществление земельного контроля за использованием земель поселения:**

- а) к вопросам местного значения поселений;
- б) к исключительным полномочиям субъекта РФ;
- в) к вопросам совместного ведения субъекта РФ, района и поселения.

**55. Относится ли создание, содержание и организация деятельности аварийно-спасательных служб и (или) аварийно-спасательных формирований на территории поселения к вопросам местного значения поселения?**

- а) нет, за это несут ответственность МЧС и его структуры на местах;
- б) да, относится;
- в) это вопрос совместного ведения структур МЧС и органов местного самоуправления муниципального района.

**56. Относится ли содействие в развитии сельскохозяйственного производства, создание условий для развития малого предпринимательства к вопросам местного значения поселений?**

- а) да, это вопрос местного значения органов местного значения поселений;
- б) нет, это предмет заботы самих предпринимателей;
- в) нет, этот вопрос решается в рамках федеральных государственных программ поддержки сельского хозяйства.

**57. Кто отвечает за организацию и осуществление мероприятий по мобилизационной подготовке муниципальных предприятий и учреждений, находящихся на территории поселения?**

- а) в первую очередь, сами предприятия;
- б) это одно из полномочий органов местного самоуправления поселкового уровня;
- в) это одно из полномочий органов местного самоуправления района;
- г) это исключительная компетенция органов МЧС и МО и их органов в субъектах РФ.

**58. Кто в настоящее время осуществляет расчет субсидий на оплату жилого помещения и коммунальных услуг и организацию предоставления субсидий гражданам, имеющим право на их получение в соответствии с жилищным законодательством?**

а) это относится к вопросам местного значения и находится в компетенции органов местного значения поселений;

б) расчеты производятся непосредственно самими гражданами и представляются в органы эксплуатации жилых помещений;

в) это осуществляют органы Пенсионного фонда РФ на местах.

**59. В чьем ведении, в первую очередь, находятся опека и попечительство?**

а) негосударственных благотворительных фондов;

б) органов местного самоуправления поселения;

в) органов местного самоуправления муниципального района;

г) органов государственной власти субъектов РФ;

д) территориальных органов Министерства здравоохранения и социального развития РФ.

**60. В соответствии с Федеральным законом № 131-ФЗ, обеспечение малоимущих граждан, проживающих в городском округе и нуждающихся в улучшении жилищных условий, жилыми помещениями в соответствии с жилищным законодательством, организация строительства и содержания муниципального жилищного фонда, создание условий для жилищного строительства**

а) относятся к вопросам местного значения городского округа;

б) являются предметом совместного ведения города и района;

в) являются предметом ведения субъекта РФ;

г) финансируются из соответствующей целевой федеральной программы.

**61. Расчет субсидий на оплату жилого помещения и коммунальных услуг и организация предоставления субсидий гражданам, имеющим право на их получение в соответствии с жилищным законодательством, в пределах городского округа имеют полномочия осуществлять:**

а) органы местного самоуправления муниципального района;

б) органы местного самоуправления города;

в) если город входит в состав муниципального района, то это предмет совместного ведения органов местного самоуправления города и муниципального района и, как правило, заключаются специальные соглашения о распределении предметов субсидий между разными уровнями местного самоуправления;

г) органы Пенсионного фонда РФ на местах.

**62. Организация и осуществление мероприятий по работе с детьми и молодежью в поселении:**

а) относится, в соответствии с Федеральным законом № 131-ФЗ к вопросам местного значения поселений;

б) относится, в соответствии с Федеральным законом № 131-ФЗ к вопросам местного значения района;

в) относится, в соответствии с Федеральным законом № 131-ФЗ к компетенции субъекта РФ.

**63. Участие в организации и финансировании проведения на территории поселения общественных работ для граждан, испытывающих трудности в поиске работы, а также временной занятости несовершеннолетних граждан в возрасте от 14 до 18 лет, относится к компетенции:**

а) органов местного самоуправления района;

б) органов местного самоуправления поселений;

в) органов государственной власти субъекта РФ.

**64. В соответствии с Федеральным законом № 131-ФЗ контроль за исполнением бюджета муниципального района относится к:**

- а) компетенции органов финансового контроля субъекта РФ;
- б) вопросам местного значения муниципального района;
- в) компетенции органов контрольно-ревизионного управления Министерства финансов РФ.

**65. Организация предоставления общедоступного и бесплатного начального общего, основного общего, среднего (полного) общего образования по основным общеобразовательным программам, организация предоставления дополнительного образования и общедоступного бесплатного дошкольного образования на территории муниципального района, а также организация отдыха детей в каникулярное время**

- а) относятся к предметам ведения муниципального района, за исключением полномочий по финансовому обеспечению образовательного процесса;
- б) полностью относятся к предметам ведения муниципального района;
- в) организация и финансирование всех форм образования относится к полномочиям органов государственной власти субъектов РФ;
- г) организация и финансирование всех форм образования относится к полномочиям Министерства образования и науки РФ.

**66. Какой уровень власти, в соответствии с Федеральным законом № 131-ФЗ, отвечает за выравнивание уровня бюджетной обеспеченности поселений, входящих в состав муниципального района?**

- а) власти субъекта РФ;
- б) территориальные органы Министерства регионального развития РФ;
- в) это вопрос добровольного перераспределения средств между советами местного самоуправления поселений;
- г) муниципальный район за счет средств муниципального района;
- д) никакого выравнивания быть не может – это противоречит законам рынка.

**67. В соответствии с Федеральным законом № 131-ФЗ, органы местного самоуправления муниципального района обладают всеми правами и полномочиями органов местного самоуправления поселения на межселенных территориях и в сельских населенных пунктах, не являющихся муниципальными образованиями и**

- а) вправе устанавливать, изменять, отменять местные налоги и сборы на данной территории, в сельских населенных пунктах;
- б) не вправе устанавливать, изменять, отменять местные налоги и сборы в сельских населенных пунктах на данной территории – это компетенция органов государственной власти субъекта РФ, которая может быть делегирована органам территориального общественного самоуправления городских и сельских поселений.

**68 Выдача разрешений на установку рекламных конструкций на территории городского округа, аннулирование таких разрешений, выдача предписаний о демонтаже самовольно установленных вновь рекламных конструкций на территории городского округа, осуществляемые в соответствии с Федеральным законом «О рекламе», относится к компетенции:**

- а) объединений предпринимателей, зарегистрированных в соответствующем муниципальном образовании;
- б) органов местного самоуправления муниципального района;
- в) органов местного самоуправления городского округа;

г) это вопрос совместной компетенции органов государственной власти субъекта РФ и органов местного самоуправления района и как правило, решается путем заключения соглашений о распределении полномочий в отношении разных типов объектов рекламных конструкций.

**69. Организация освещения улиц и установка указателей с названиями номерами домов в городском округе относится к компетенции:**

а) если город входит в состав муниципального района, то это компетенция органов местного самоуправления муниципального района;

б) органов местного самоуправления города;

в) если город входит в состав муниципального района, то это предмет совместного ведения органов местного самоуправления города и муниципального района.

**70. Имеют ли право органы местного самоуправления в целях решения вопросов местного значения регулировать тарифы на товары и услуги организаций коммунального комплекса тарифы на подключение к системе коммунальной инфраструктуры, тарифов организаций коммунального комплекса на подключение, надбавок к тарифам на товары и услуги организаций коммунального комплекса, надбавок к ценам (тарифам) для потребителей.**

а) да, имеют право, за исключением тарифов на товары и услуги организаций коммунального комплекса – производителей товаров и услуг в сфере электро- и теплоснабжения;

б) да, имеют право без каких-либо исключений;

в) нет, не имеют, это монополия органов государственной власти Федерации и ее субъектов (распределена между ними по разным категориям тарифов на товары и услуги).

**71. В соответствии с Федеральным законом № 131-ФЗ, организационное и материально-техническое обеспечение подготовки и проведения муниципальных выборов, местного референдума, голосования по отзыву депутата, члена выборного органа местного самоуправления, выборного должностного лица местного самоуправления, голосования по вопросам изменения границ муниципального образования, преобразования муниципального образования относится к полномочиям:**

а) федеральных органов государственной власти;

б) органов государственной власти субъекта Федерации;

в) совместно органов государственной власти субъекта Федерации и органов местного самоуправления;

г) органов местного самоуправления;

д) этот вопрос регулируется не законодательством о местном самоуправлении, а законодательством о выборах.

**72. Кто, в соответствии с Федеральным законом № 131-ФЗ учреждает печатные СМИ для опубликования муниципальных правовых актов; обсуждения проектов муниципальных правовых актов и т.п.**

а) орган исполнительной власти местного самоуправления;

б) орган представительной власти местного самоуправления;

в) законом не оговорено, какая из ветвей местного самоуправления учреждает СМИ;

г) органы государственной власти субъекта Федерации по ходатайству органов местного самоуправления.

**73. Кем утверждаются планы и программы социально-экономического развития муниципального образования, отчеты об их выполнении?**

- а) органами государственной власти субъекта РФ;
- б) органами местного самоуправления;
- в) региональными органами Министерства регионального развития.

**74. Имеют ли право органы местного самоуправления поселений и городских округов принимать решение о привлечении граждан к выполнению на добровольной основе социально значимых для поселений и городских округов работ (в т.ч. дежурств) в целях решения вопросов местного значения?**

- а) нет, не имеют такого права, каждый житель вправе сам для себя решать этот вопрос;
- б) да, имеют право на привлечение жителей к таким работам в интересах поселения или городского округа;
- в) решение по этому вопросу полномочен принимать только сход граждан либо местный референдум.
- г) да, имеют право, но к таким работам могут быть отнесены только те, которые не требуют специальной подготовки;

**75. Как часто граждане могут привлекаться к социально значимым работам в поселке или городском округе на безвозмездной основе в свободное от основной работы время?**

- а) не более чем один раз в месяц;
- б) не более чем один раз в два месяца;
- в) не более чем один раз в три месяца;
- г) не более чем один раз в год.

**76. Предусмотрена ли законодательством Российской Федерации возможность наделения органов местного самоуправления отдельными государственными полномочиями?**

- а) да, предусмотрена;
- б) нет, не предусмотрена;
- в) нет, не предусмотрена, но такая практика имеет место.

**77. Могут ли федеральные законы, законы субъектов РФ, в соответствии с Федеральным законом № 131-ФЗ, содержать положения, определяющие объем расходов местных бюджетов?**

- а) да, могут содержать такие положения;
- б) нет, не могут;
- в) положения федеральных законов, законов субъектов РФ могут определять лишь объем расходов местных бюджетов по обеспечению минимальных социальных гарантий, все остальные вопросы полностью находятся в компетенции органов местного самоуправления.

**78. Финансовые обязательства, возникающие в связи с решением вопросов местного значения, исполняются за счет средств:**

- а) федерального бюджета;
- б) бюджета субъекта РФ;
- в) бюджетов органов местного самоуправления;
- г) средств, собранных гражданами добровольно по целевому назначению.

**79. Доходы муниципального бюджета складываются из:**

- а) налога на имущество организаций, транспортного налога, земельного налога и налога на имущество физических лиц;
- б) земельного налога и налога на имущество физических лиц;
- в) налога на добавленную стоимость, акцизов, налога на доходы физических лиц, земельного налога, налога на добычу полезных ископаемых, земельного налога и налога на имущество физических лиц;
- г) налога на прибыль предпринимателей, налога на добычу полезных ископаемых, земельного налога и налога на имущество физических лиц.

**80. Может ли решение вопросов местного значения дополнительно финансироваться за счет средств федерального бюджета федеральных государственных внебюджетных фондов и бюджетов субъектов РФ?**

- а) да, может, в случае и в порядке, установленных федеральными законами и законами субъектов РФ;
- б) нет, не может, финансовая помощь органов государственной власти местному самоуправлению возможна только в чрезвычайных ситуациях;
- в) может, если это предусмотрено уставом муниципального образования.

**81. В целях решения непосредственно населением вопросов местного значения проводится местный референдум. Какой орган, в соответствии с Федеральным законом № 131-ФЗ, вправе его назначить?**

- а) представительный орган местного самоуправления;
- б) орган исполнительной власти местного самоуправления;
- в) представительный орган государственной власти субъекта РФ;
- г) орган исполнительной власти субъекта РФ;
- д) федеральные органы государственной власти в лице территориальных структур Министерства регионального развития РФ.

**82. Если местный референдум инициирован гражданами, то какое число подписей в поддержку данной инициативы необходимо собрать, в соответствии с Федеральным законом № 131-ФЗ?**

- а) минимальное число подписей не может превышать 2% от числа участников референдума, зарегистрированных на территории муниципального образования;
- б) минимальное число подписей не может превышать 5% от числа участников референдума, зарегистрированных на территории муниципального образования;
- в) минимальное число подписей не может превышать 10% от числа участников референдума, зарегистрированных на территории муниципального образования;
- г) минимальное число подписей не может превышать 15% от числа участников референдума, зарегистрированных на территории муниципального образования.

**83. Местный референдум должен быть назначен в течение:**

- а) 15 дней со дня подачи в муниципалитет необходимых документов;
- б) 30 дней со дня подачи в муниципалитет необходимых документов;
- в) 45 дней со дня подачи в муниципалитет необходимых документов;
- г) 60 дней со дня подачи в муниципалитет необходимых документов.

**84. Если решение о проведении местного референдума в установленном Федеральным законом № 131-ФЗ порядке не принимается уполномоченным на то органом власти, то такое решение вправе принять:**

- а) представительный орган власти субъекта РФ;
- б) исполнительный орган власти субъекта РФ;
- в) суд;

г) уполномоченный по правам человека субъекта РФ.

**85. Нуждается ли принятое на местном референдуме решение, подлежащее обязательному исполнению на территории муниципального образования, в утверждении какими-либо органами государственной власти, их должностными лицами или органами местного самоуправления?**

а) да, необходимо утверждение итогов выборов вышестоящим органом власти;

б) нет, итоги местного референдума не нуждаются в чем-либо утверждении;

в) в случаях, оговоренных в Федеральном законе № 131-ФЗ, нуждаются в утверждении судом.

**86. Муниципальные выборы проводятся в целях избрания депутатов, членов выборного органа местного самоуправления выборных должностных лиц местного самоуправления на основе всеобщего равного и прямого избирательного права при тайном голосовании. Муниципальные выборы назначаются:**

а) представительным органом муниципального образования в сроки, предусмотренные уставом муниципального образования. В случаях, установленных федеральным законом, муниципальные выборы назначаются соответствующей избирательной комиссией муниципального образования или судом.

б) исполнительным органом муниципального образования в сроки, предусмотренные уставом муниципального образования;

в) исполнительным органом государственной власти субъекта Российской Федерации по окончании срока полномочий соответствующих органов местного самоуправления, должностных лиц, предусмотренного уставом муниципального образования;

г) представительным органом государственной власти субъекта Российской Федерации по окончании срока полномочий соответствующих органов местного самоуправления, должностных лиц, предусмотренного уставом муниципального образования;

д) федеральными органами власти в лице региональных структур Министерства РФ по делам регионального развития по окончании срока полномочий соответствующих органов местного самоуправления, должностных лиц, предусмотренных уставом муниципального образования;

е) избирательной комиссией муниципального образования.

**87. Голосование по отзыву депутата, члена выборного органа местного самоуправления, выборного должностного лица местного самоуправления проводится по инициативе:**

а) главы местного самоуправления;

б) вышестоящих субъектов и органов муниципальной или государственной власти;

в) самого выборного органа местного самоуправления;

г) населения;

д) избирательной комиссии муниципального образования.

**88. Депутат, член выборного органа местного самоуправления, выборное должностное лицо местного самоуправления считается отозванным, если за отзыв проголосовало:**

а) не менее одной трети избирателей, зарегистрированных в муниципальном образовании (избирательном округе);

б) не менее половины избирателей зарегистрированных в муниципальном образовании (избирательном округе);

в) не менее двух третей избирателей зарегистрированных в муниципальном образовании (избирательном округе);

г) количество избирателей, превышающее по абсолютному числу количество избирателей, проголосовавших на предыдущих муниципальных выборах за избрание данного члена выборного органа местного самоуправления, выборного должностного лица местного самоуправления.

**89. Собрания граждан муниципального образования проводятся для:**

а) обсуждения вопросов местного значения;

б) информирования населения о деятельности органов местного самоуправления и должностных лиц местного самоуправления;

в) осуществления территориального общественного самоуправления;

г) досрочного прекращения полномочий выборных должностных лиц местного самоуправления.

**90. Результаты опроса граждан имеют:**

а) императивный характер;

б) рекомендательный характер;

г) императивный характер, при условии, что инициатива, сформулированная в вопросе, исходит от органа государственной власти субъекта РФ;

д) рекомендательный характер, при условии, что инициатива сформулированная в вопросе, исходит от органа государственной власти субъекта РФ.

**91. В соответствии со ст. 25 Федерального закона № 131-ФЗ в поселении с численностью жителей, обладающих избирательным правом, не более 100 человек для решения вопросов местного значения проводится сход граждан, который правомочен при участии в нем:**

а) более одной трети жителей поселения, обладающих избирательным правом;

б) более половины жителей поселения, обладающих избирательным правом;

в) более двух третей жителей поселения, обладающих избирательным правом;

г) этот вопрос не урегулирован в федеральном законодательстве и определяется в уставе муниципального образования или решается законодательством субъекта Российской Федерации, исходя из местных традиций или географических особенностей поселения.

**92. Кто вправе созвать сход граждан?**

а) глава муниципального образования, в соответствии с решением районного совета депутатов;

б) глава муниципального образования по требованию главы районной администрации;

в) глава муниципального образования самостоятельно либо по инициативе группы жителей поселения численностью не менее 10 человек;

г) только инициативная группа жителей поселения численностью не менее 10 человек.

**93. Решение схода граждан в РФ считается принятым, если за него проголосовало более:**

а) половины общей численности жителей поселения, имеющих право голоса;

б) половины участников схода граждан;

в) двух третей участников схода;

г) за решение должны проголосовать все участники схода;



д) этот вопрос не урегулирован в федеральном законодательстве и определяется в уставе муниципального образования или решается законодательством субъекта Российской Федерации, исходя из местных традиций или географических особенностей поселения.

**94. Решения, принятые на сходе граждан:**

а) носят рекомендательный характер;  
б) подлежат обязательному исполнению на территории поселения;  
в) решения обязательны для тех, кто за них проголосовал, однако сход не вправе обязать граждан, голосовавших против либо не участвовавших в сходе, выполнять его решения.

**95. Проект муниципального правового акта, внесенный в порядке реализации правотворческой инициативы граждан:**

а) подлежит обязательному рассмотрению органом местного самоуправления или должностным лицом местного самоуправления в течение трех месяцев со дня его внесения;

б) подлежит обязательному рассмотрению органом местного самоуправления или должностным лицом местного самоуправления в течение шести месяцев со дня его внесения;

в) подлежит обязательному рассмотрению на ближайшей очередной, со дня его внесения, сессии органа местного самоуправления;

г) В течение одного месяца направляется органом местного самоуправления в органы конституционного надзора субъекта Российской Федерации для получения заключения о соответствии данной инициативы федеральным законам и законам субъекта Российской Федерации.

**96. В соответствии со ст. 27 Федерального закона № 131-ФЗ под территориальным общественным самоуправлением (ТОС) понимается самоорганизация граждан по месту их жительства на этой части территории поселения для самостоятельного и под свою ответственность осуществления собственных инициатив по вопросам местного значения. Кто устанавливает границы территории, на которой ТОС осуществляется:**

а) орган представительной власти муниципального района, на территории которого инициировано создание ТОС, по предложению населения, проживающего на данной территории;

б) глава администрации поселения, на территории которого инициировано создание ТОС, по предложению населения, проживающего на данной территории;

в) орган представительной власти, на территории которого инициировано создание ТСУ, по предложению населения, проживающего на данной территории;

г) орган представительной власти, на территории которого инициировано создание ТСУ, по предложению населения, проживающего на данной территории; в случае, когда на части территории поселения уже создано ТОС, орган представительной власти поселения вправе самостоятельно принять решение о создании ТОС на остальной части поселения, в т.ч. нескольких ТОС и проведении границ между ними;

д) границы территории, на которой осуществляется ТОС, не фиксируются никакими органами власти, поскольку территориальное общественное самоуправление не является формой власти и имеет право привлекать к участию в тех или иных проектах разный круг физических лиц – жителей муниципального образования; регистрации подлежит лишь орган общественного самоуправления.

**97. На собрании граждан по вопросам организации и осуществления территориального общественного самоуправления вправе присутствовать граждане по достижении:**

- а) 14 лет;
- б) 16 лет;
- в) 18 лет;
- г) 21 г.

**98. Территориальное общественное самоуправление осуществляется в поселениях посредством:**

- а) постоянно действующих сходов граждан;
- б) письменных и устных обращений граждан в органы власти поселения, муниципального района;
- в) посредством проведения собраний и конференций граждан, а также посредством создания органов ТСУ;
- г) только посредством создания органов ТОС.

**99. Территориальное общественное самоуправление может осуществляться в пределах следующих территорий проживания граждан:**

- а) подъезд многоквартирного жилого дома; многоквартирный жилой дом, жилой микрорайон; сельский населенный пункт, не являющийся поселением; иные территории проживания граждан;
- б) территории, на которых может осуществляться ТОС, не обязательно должны быть четко связаны с объектами застройки и определяются жителями самостоятельно, например, несколько подъездов, находящихся в разных многоквартирных жилых домах; несколько многоквартирных или одноэтажных жилых домов, в т.ч. расположенных на соседних улицах и т.д.;
- в) район или несколько территориально прилегающих друг к другу районов.

**100. Конференция граждан по вопросам организации и осуществления территориального общественного самоуправления считается правомочной, если в ней:**

- а) принимает участие не менее половины избранных на собраниях граждан делегатов, представляющих не менее двух третей жителей соответствующей территории, достигших восемнадцатилетнего возраста;
- б) принимают участие не менее двух третей избранных на собраниях делегатов, представляющих не менее половины жителей соответствующей территории, достигших шестнадцатилетнего возраста;
- в) участвует более половины жителей территории, на которой образовано ТОС.

**101. Органы территориального общественного самоуправления могут осуществлять хозяйственную деятельность по благоустройству территории, иную хозяйственную деятельность, направленную на удовлетворение социально-бытовых потребностей граждан, проживающих на соответствующей территории как за счет средств указанных граждан**

- а) так и на основании договора между органами ТОС и федеральными органами власти с использованием средств российского бюджета;
- б) так и на основании договора между органами ТОС и органами государственной власти субъекта РФ с использованием средств бюджета республики, края, области;

в) так и на основании договора между органами территориального общественного самоуправления и органами местного самоуправления с использованием средств местного бюджета.

**102. Для обсуждения проектов муниципальных правовых актов по вопросам местного значения с участием жителей муниципального образования представительным органом муниципального образования, главой муниципального образования могут проводиться публичные слушания. Кто вправе, на основании Федерального закона № 131-ФЗ инициировать публичные слушания:**

- а) представительный орган государственной власти субъекта РФ;
- б) исполнительный орган государственной власти субъекта РФ;
- в) население данной территории, представительный орган муниципального образования или глава муниципального образования.
- г) только население данной территории.

**103. Могут ли на публичные слушания выноситься проекты планов и программ развития муниципального образования проекты правил землепользования и застройки, проекты планировки территорий и проекты межевания территорий, а также вопросы предоставления разрешений на условно разрешенный вид использования земельных участков и объектов капитального строительства, вопросы отклонения от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства.**

- а) да могут;
- б) нет, не могут, это компетенция муниципальных органов;
- в) нет, не могут, это компетенция органов государственной власти субъекта РФ;
- г) да, могут, но только по инициативе представительного органа власти муниципального образования.

**104. Муниципальная служба – это профессиональная деятельность, осуществляемая на постоянной основе на муниципальной должности, не являющейся выборной. Она осуществляется на таких принципах, как: профессионализм и компетенция, ответственность, законность и т.д. Относятся ли к этим принципам такие, как: внепартийность муниципальной службы и равный доступ граждан РФ к муниципальной службе?**

- а) нет, эти принципы к муниципальной службе не имеют отношения;
- б) да, только принцип равного доступа к муниципальной службе а внепартийность муниципальной службы – нет;
- в) да, это принципы муниципальной службы России.

**105. Осуществляемую в РФ масштабную реформу местного самоуправления планировалось завершить к 1 января 2006 г. Затем переходный период местного самоуправления был продлен до:**

- а) 1 июля 2007 г.;
- б) 1 января 2007 г.;
- в) 1 января 2008 г.;
- г) 1 января 2009 г.;
- д) 1 января 2010 г.

## **Примерные кейс-задачи**

### **Задача 1.**

Законом субъекта РФ было осуществлено изменение статуса городского поселения в связи с наделением его статусом городского округа с согласия населения соответствующего городского поселения. Соблюден ли порядок преобразования муниципального образования?

**Задача 2.**

Органы государственной власти субъекта РФ инициировали процедуру изменения границ сельского поселения. В качестве основания проведения данной процедуры ими было указано уменьшение численности населения данного сельского поселения на 30 % относительно минимальной численности населения, установленной Федеральным законом «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации». Соответствует ли действия органов государственной власти субъекта РФ требованиям федерального законодательства?

**Задача 3.**

Законом субъекта РФ было осуществлено изменение границ поселений, с согласия населения данных поселений, выраженного путем голосования, без учета мнения представительных органов соответствующих поселений. Соблюден ли порядок изменения границ муниципальных образований?

**Задача 4.**

На сходе граждан сельского поселения был поставлен вопрос об упразднении данного сельского поселения. Более половины граждан (57% – 73 гр-на) проголосовали «За». Закон субъекта РФ об упразднении данного сельского поселения вступил в силу в период избирательной кампании по выборам представительного органа местного самоуправления данного муниципального образования. Прокомментируйте данные действия.

**Задача 5.**

Государственной Думой РФ был принят федеральный закон, предусматривающий изменение состава собственных доходов местных бюджетов. В каком случае состав собственных доходов местных бюджетов может быть изменен федеральным законом, и какой порядок вступления его в законную силу.

**Задача 6 .**

Муниципальное образование заключило муниципальный контракт с ЗАО «Комфорт» на поставку канцелярской, бухгалтерской и электронно-вычислительной техники для оснащения служебных помещений. Размещение заказа было осуществлено без проведения торгов. Соблюден ли порядок и способ размещения муниципального заказа?

**Задача 7.**

Кто вправе определять размеры и условия оплаты труда депутатов, членов выборных органов местного самоуправления, выборных должностных лиц местного самоуправления?

**Задача 8.**

Какова процедура выравнивания уровня бюджетной обеспеченности поселений, муниципальных районов (городских округов)?

## **Перечень заданий для самостоятельной работы**

## Задание 1

Проанализируйте данные дефиниции, заполнив табл. 1.

Таблица 1

Определения	Объект местного самоуправления	Субъект местного самоуправления	Функции местного самоуправления	Иные особенности
Федеральный закон «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» № 131-ФЗ				
Федеральный закон «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» № 131-ФЗ				
Европейская Хартия местного самоуправления				

Федеральный закон «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» № 154-ФЗ, принятый в 1995 г.: «Местное самоуправление в Российской Федерации – признаваемая и гарантируемая Конституцией Российской Федерации самостоятельная и под свою ответственность деятельность населения по решению непосредственно или через органы местного самоуправления вопросов местного значения, исходя из интересов населения, его исторических и иных местных традиций.»

Федеральный закон «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» № 131-ФЗ, принятый в 2003 г.: «Местное самоуправление в Российской Федерации – форма осуществления народом своей власти, обеспечивающая в пределах, установленных Конституцией Российской Федерации, федеральными законами, а в случаях, установленных федеральными законами, – законами субъектов Российской Федерации, самостоятельное и под свою ответственность решение населением непосредственно и (или) через органы местного самоуправления вопросов местного значения, исходя из интересов населения, с учетом исторических и иных местных традиций.»

Европейская хартия местного самоуправления, принятая Советом Европы 15 октября 1985 года: «1. Под местным самоуправлением понимается право и реальная способность органов местного самоуправления регламентировать значительную часть государственных дел и управлять ею, действуя в рамках закона, под свою ответственность и в интересах местного населения. 2. Это право осуществляется советами или собраниями, состоящими из членов, избранных путем свободного, тайного, равного, прямого и всеобщего голосования. Советы или собрания могут располагать подотчетными им исполнительными органами. Это положение не исключает обращения к собраниям граждан, референдуму или любой другой форме прямого участия граждан там, где это допускается по закону.»

#### **Задание 2.**

**Сравнительная характеристика континентальной и англосаксонской (французской) моделей.**

Студентам необходимо выделить основные параметры для сравнения двух моделей. Такими параметрами могут быть: наименование органов местного самоуправления; способы формирования органов местного самоуправления, избрания должностных лиц; взаимоотношения местных органов власти с региональными и федеральными органами (местного самоуправления и государства); степень контроля со стороны государства за деятельностью органов местного самоуправления; перечень вопросов местного значения; определение территории, на которой осуществляется местное самоуправление; иные характеристики. По каждому параметру в ходе обсуждения выделяются общие черты, отличия, особое внимание уделяется национальным и историческим особенностям.

#### **Задание 3.**

**Работа с Федеральным законом «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» (131-ФЗ).** Студентам дается задание сравнить полномочия федеральных органов государственной власти в области местного самоуправления (статья 5) и полномочия органов государственной власти субъектов РФ (статья 6).

#### **Задание 4.**

**Прочтите внимательно одну из статей устава Вашего муниципального образования. Составьте перечень муниципальных актов, которые должны быть**

**приняты в развитие данной статьи.** Пример. Статья 5. Почетные звания и знаки города Томска. 1. Статус, порядок и условия присвоения почетных званий и знаков города Томска устанавливаются нормативным правовым актом Думы. 2. Высшим знаком признательности жителей города Томска лицу, внесшему выдающийся вклад в развитие города Томска, защиту его среды и укрепление его авторитета в Российской Федерации и мировом сообществе, является звание «Почетный гражданин города Томска». 3. Иные звания и знаки, вручаемые от имени города Томска, устанавливаются нормативным правовым актом Думы. В развитие данной статьи необходимо принять следующие нормативные акты города: положение о почетных званиях города Томска; положение о знаках (о символике) города Томска; положение о порядке присвоения звания «Почетный гражданин города Томска»; регламент работы Думы города Томска.

### **Задание 5.**

**Нарисуйте схему принятия нормативного акта муниципального образования.** Рекомендуется обратить внимание на следующие процедуры принятия следующих актов: устав муниципального образования; программа социально-экономического развития; генеральный план муниципального образования; положение о территориальном общественном самоуправлении; регламент работы местной администрации и др. При выполнении этого задания необходимо учесть следующее: в ведении какого органа местного самоуправления находится принятие важнейших актов муниципального образования; кто может инициировать принятие муниципального акта; кто способен составить проект такого документа; в случае, если принятие муниципального акта является обязанностью представительного органа местного самоуправления, каковы действия этого органа, имеются ли особые требования к процедурам принятия этого акта; каковы обязанности главы муниципального образования; какие формы участия граждан предусмотрены в процессе принятия этого акта; когда и в каком порядке вступает в силу принимаемый муниципальный акт; каким образом можно осуществлять контроль за исполнением принятого решения.

### **Задание 6.**

#### **«Просветительская работа по месту жительства».**

Рекомендации по организации самостоятельной просветительской работы по месту жительства: 1. Познакомьтесь со своими соседями (активом ТОС Вашего микрорайона, членами совета многоквартирного дома, предпринимателями, осуществляющими деятельность на Вашей улице и т. д.). 2. Поговорите с этими людьми о том, какие формы участия граждан в управлении им известны. Какие, по мнению Ваших собеседников, являются наиболее эффективными в Вашем муниципальном образовании, какие развиты более, а какие наименее развиты? 3. Объясните своим собеседникам сущность и порядок осуществления тех форм общественного участия, которые им наименее понятны и наименее известны. 4. Попытайтесь выяснить основные проблемы местного сообщества, с представителями которого Вы беседуете. 5. Поговорите о путях решения этих проблем с преподавателем, составьте совместно программу действий.

### **4.3. Оценочные средства для промежуточной аттестации**

**4.3.1 Перечень компетенций с указанием этапа их формирования в процессе освоения образовательной программы. Показатели и критерии оценивания компетенций с учетом этапа их формирования.**

#### 4.3.1 Перечень компетенций с указанием этапа их формирования в процессе освоения образовательной программы

Код компетенции	Наименование компетенции	Код этапа освоения компетенции	Наименование этапа освоения компетенции
ОПК ОС-7	Способность анализировать и применять нормы конституционного, административного и служебного права в профессиональной деятельности	ОПК ОС-7.1	Владение навыками анализа норм конституционного, административного и муниципального права в профессиональной деятельности

#### Показатели и критерии оценивания компетенций с учетом этапа их формирования

Этап освоения компетенции	Показатель оценивания	Критерий оценивания
ОПК ОС-7.1 Владение навыками анализа норм конституционного, административного и муниципального права в профессиональной деятельности.	Проведение мониторинга ведомственного нормотворчества и деловых процессов.	Результаты мониторинга ведомственного нормотворчества и деловых процессов.

#### 4.3.2 Типовые оценочные средства

##### Вопросы для подготовки к зачету

1. Понятие и сущность местного самоуправления
2. Права граждан Российской Федерации на местное самоуправление. Обеспечение реализации прав граждан на местное самоуправление в постановлениях Конституционного Суда РФ
3. Местное самоуправление в системе народовластия
4. Конституционно-правовые основы местного самоуправления
5. Европейская Хартия местного самоуправления. Соотношение норм международного права и норм законодательства РФ в области местного самоуправления
6. Становление и развитие местного самоуправления в дореволюционной России
7. Система, принципы организации и деятельности местных Советов и их органов
8. Структура и компетенция местных Советов и их органов
9. Конституционно-правовые полномочия органов государственной власти в области местного самоуправления
10. Развитие правовых основ осуществления органами государственной власти отдельных полномочий органов местного самоуправления
11. Система и функции местного самоуправления



12. Конституционно-правовые принципы местного самоуправления. Развитие понятия «общие принципы местного самоуправления» в постановлениях Конституционного Суда РФ
13. Вопросы местного значения (предметы ведения) муниципальных образований
14. Территориальная организация местного самоуправления: понятие, история развития.
15. Муниципальное образование: порядок образования, виды, границы муниципальных образований
16. Правовые основы и особенности организации местного самоуправления на отдельных территориях
17. Органы местного самоуправления: понятие, структура, правовые основы
18. Представительный орган местного самоуправления: порядок формирования, состав, структура, акты, досрочное прекращение полномочий
19. Организация деятельности депутата в представительном органе и в избирательном округе. Регламент представительного органа
20. Исключительные полномочия представительного органа местного самоуправления
21. Постоянные и временные комиссии (комитеты) представительного органа
22. Правовой статус депутата, члена выборного органа, выборного должностного лица местного самоуправления
23. Глава муниципального образования – высшее должностное лицо местного самоуправления
24. Глава местной администрации
25. Местная администрация – исполнительно-распорядительный орган муниципального образования: структура, основные полномочия, акты
26. Полномочия органов местного самоуправления: понятие, основы правового регулирования
27. Муниципальная служба: понятие, правовое регулирование, основные принципы
28. Правовой статус муниципального служащего и государственные гарантии для муниципальных служащих
29. Ограничения, связанные с муниципальной службой. Ответственность муниципального служащего
30. Осуществление органами местного самоуправления отдельных государственных полномочий
31. Система, порядок подготовки, вступление в силу и отмена муниципальных правовых актов
32. Устав муниципального образования
33. Формы непосредственного осуществления населением местного самоуправления
34. Формы участия населения в осуществлении местного самоуправления
35. Понятие и правовое регулирование организации и проведения местного референдума
36. Понятие и правовое регулирование организации и проведения муниципальных выборов
37. Понятие и правовые основы организации территориального общественного самоуправления населения

38. Сход граждан. Собрание, конференция (собрание делегатов) граждан
39. Обращения граждан в органы местного самоуправления
40. Правотворческая инициатива граждан. Публичные слушания
41. Институт отзыва в местном самоуправлении: понятие, правовая основа, проблемы реализации
42. Современные проблемы реализации форм прямой демократии в местном самоуправлении
43. Экономическая основа местного самоуправления: понятие, состав, эволюция правового регулирования
44. Понятие, состав и правовые основы муниципальной собственности
45. Субъекты права муниципальной собственности (понятие, статус и проблемы правового регулирования)
46. Полномочия органов местного самоуправления в области управления муниципальной собственностью
47. Местный бюджет: понятие, структура, правовая основа
48. Бюджетный процесс в муниципальном образовании
49. Критерии оценки эффективности деятельности органов местного самоуправления
50. Ответственность в системе местного самоуправления

### **Примерные тестовые задания по дисциплине «Муниципальное право»**

#### **1. Что такое местное самоуправление.**

- а) форма народовластия;
- б) право народа управлять своими делами;
- в) *признаваемая Конституцией самостоятельная и под свою ответственность деятельность населения по решению вопросов местного значения;*
- г) управление муниципальным образованием.

**2. Сущность какой теории местного самоуправления сформулирована в данном высказывании: «органы местного самоуправления являются, по существу органами государственного управления, их компетенция является не какой либо особенной, самобытной, а целиком и полностью создается и регулируется государством.**

**Самоуправление-есть государственное управление.**

- А) хозяйственная теория
- Б) общественная теория
- В) *государственная теория*

**3).К принципам организации местного самоуправления в Российской Федерации не относится:**

- а) принцип организационной обособленности местного самоуправления
- б) принцип законности
- в) *принцип демократического централизма*

**4) Назовите год Земской реформы в России, давшей толчок развитию местного самоуправления.**

- а) 1861;
- б) 1863;

в) 1864.

**5. Когда была принята Европейская Хартия о местном самоуправлении**

- а) 1920 г.
- б) 1985 г.
- в) 1995 г.
- г) 1990 г.

**6. В каком году Россия подписала Европейскую Хартию о местном самоуправлении.**

- а) 1920 г.
- б) 1985 г.
- в) 1995 г.
- г) 1990 г.

**Полный набор оценочных средств утвержден кафедрой конституционного и муниципального права (протокол «27» июня 2016 г. №11)**

**Критерии оценки знаний студентов в целом по дисциплине:**

Ответы студентов на зачете оцениваются следующими отметками: зачтено незачтено.

Качественными показателями отметки являются: полнота, глубина, прочность, системность, оперативность, сознательность, обобщенность знаний и умений студентов.

**Шкала оценивания устного ответа**

<b>Шкала оценивания</b>	<b>Критерии оценивания</b>
80-100 баллов	студент должен: продемонстрировать глубокое и прочное усвоение знаний материала; исчерпывающе, последовательно, грамотно и логически стройно изложить теоретический материал; правильно формулировать определения; продемонстрировать умения самостоятельной работы с учебной и научной литературой; уметь сделать выводы по излагаемому материалу
60-79 баллов	студент должен: продемонстрировать достаточно полное знание материала; продемонстрировать знание основных теоретических понятий; достаточно последовательно, грамотно и логически стройно излагать материал; продемонстрировать умение ориентироваться в учебной и научной литературе; уметь сделать достаточно обоснованные выводы по излагаемому материалу
40-59 баллов	студент должен: продемонстрировать общее знание изучаемого материала; знать основную рекомендуемую программой дисциплины учебную литературу; уметь строить ответ в соответствии со структурой излагаемого вопроса; показать общее владение понятийным аппаратом дисциплины;
0-39 баллов	ставится в случае: незнания значительной части программного материала; не владения понятийным аппаратом дисциплины; существенных ошибок при изложении учебного материала; неумения строить ответ в соответствии со структурой излагаемого вопроса; неумения делать выводы по излагаемому материалу.

### Шкала оценивания тестирования

кол-во правильных ответов	кол-во баллов
0-5	0-39 баллов
6-11	40-59 баллов
12-17	60-79 баллов
18-24	80-100 баллов

**Таблица Система текущего контроля по дисциплине «Муниципальное право»**

№п/п	Форма работы студента	Кол-во баллов	График сдачи работы
1.	Ответ по вопросам семинара	4 балла (3 семинаров-12 баллов)	в теч. семестра
2.	Самостоятельная работа	6 баллов (6 СР – 42 балла)	в теч. семестра
3.	Выполнение презентации	5 баллов (за 1 презентацию. max 3 презентации за семестр)	в теч. семестра
4.	Написание реферата	20 баллов (не более 1 реферата)	в теч. семестра
5.	Составление глоссария	11 баллов	в теч. семестра
6.	Итого	100 баллов	

**Промежуточная аттестация** знаний обучающихся по учебной дисциплине включает две составляющие: текущий и промежуточный контроль знаний. Весомость текущего контроля должна составлять 70%, промежуточно - 30% (определяется результатами зачета). Формула окончательной оценки промежуточной аттестации принимает следующий вид: оценка промежуточной аттестации (100 баллов) = 0,3 \* (промежуточный контроль) + 0,7 \* (текущий контроль).

Перевод баллов в шкалу оценивания, выставляемой в зачетную ведомость и зачетную книжку обучающегося отметки:

0-39 баллов	незачтено
40-100 баллов	зачтено

#### 4.4. Методические материалы

Промежуточная аттестация проводится по каждой составляющей образовательной программы в соответствии с действующим локальным нормативным актом РАНХиГС, регламентирующим проведение промежуточной аттестации обучающихся. Промежуточная аттестация по конкретной составляющей образовательной программы проводится в том семестре (семестрах), в котором (-ых) осваивается данная составляющая образовательной программы и (или) завершается ее освоение.

Промежуточная аттестация проводится посредством аттестационных испытаний в форме экзамена или зачета (в том числе дифференцированного зачета). Конкретная форма промежуточной аттестации определяется учебным планом.

Экзамены и зачеты проводятся, как правило, в устной или письменной форме, которая устанавливается в рабочей программе дисциплины. Независимо от формы проведения аттестационного испытания обучающимся должны быть обеспечены объективность оценки и единообразие требований.

Результаты промежуточной аттестации оцениваются:

при проведении экзамена – по традиционной балльной системе оценивания («отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно»);

при проведении зачета – по бинарной системе оценивания («зачтено», «не зачтено»), или традиционной балльной системе оценивания.

Порядок перевода количества баллов, набранных в ходе текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации, в традиционную балльную или бинарную систему оценивания определяется рабочей программой дисциплины.

Успешным является прохождение экзамена или зачета с оценкой «зачтено» или «удовлетворительно» и выше. По образовательным программам высшего образования количество аттестационных испытаний промежуточной аттестации в учебном году определяется учебным планом.

Аттестационное испытание проводится преподавателем (далее – экзаменатор) или экзаменационной комиссией (при проведении второй повторной промежуточной аттестации по данной дисциплине, а также при передаче успешно сданного аттестационного испытания в целях повышения положительной оценки).

Оформление результата прохождения аттестационного испытания осуществляется посредством его фиксации в экзаменационной или зачетной ведомости или направлении на сдачу зачета или экзамена, а также в зачетной книжке обучающегося. Оценки «неудовлетворительно» и «не зачтено» фиксируются только в ведомости. Неявка на экзамен или зачет фиксируется в ведомости отметкой «не явился».

В случае проведения экзамена или зачета экзаменационной комиссией результат сдачи экзамена или зачета оформляется также протоколом заседания экзаменационной комиссии.

При прохождении аттестационного испытания обучающиеся должны иметь при себе зачетные книжки, которые они перед его началом предъявляют экзаменатору или председателю экзаменационной комиссии.

При проведении аттестационного испытания обучающийся может использовать базы данных, программные продукты и иные материалы, разрешенные к использованию рабочей программой дисциплины.

При проведении аттестационного испытания не допускается наличие у обучающегося посторонних предметов и технических устройств, способных затруднить (сделать невозможной) объективную оценку результатов аттестационного испытания, в том числе в части самостоятельности выполнения задания (подготовки к ответу на вопрос) обучающимся. Обучающиеся, нарушившие правила проведения аттестационного испытания, могут быть представлены к применению мер дисциплинарного взыскания.

Время подготовки ответа при сдаче аттестационного испытания в устной форме составляет не менее 30 минут (по желанию обучающегося ответ может быть досрочным). При подготовке обучающийся может вести записи в листе устного ответа.

При сдаче аттестационного испытания в устной форме вопросы и задания, подлежащие изложению и выполнению обучающимся, определяются в билете (при проведении аттестационного испытания по билетам) или экзаменатором (председателем экзаменационной комиссии).

При сдаче аттестационного испытания в устной форме по билетам обучающийся, испытывающий затруднения при подготовке к ответу по выбранному билету, имеет право выбора второго билета с соответствующим продлением времени на подготовку к ответу. При этом оценка снижается на один балл по традиционной балльной системе оценивания. Выбор третьего билета не допускается.

В случае проведения аттестационного испытания в устной форме экзаменатору или членам экзаменационной комиссии предоставляется право задавать обучающемуся дополнительные вопросы в рамках рабочей программы дисциплины по вопросам, указанным в билете или определенным для изложения обучающимся экзаменатором (председателем экзаменационной комиссии).

В исключительных случаях и при согласии экзаменатора (председателя экзаменационной комиссии) директор филиала может разрешить обучающемуся по его мотивированному заявлению досрочное прохождение аттестационного испытания в течение соответствующего семестра. Досрочное прохождение аттестационного испытания осуществляется при условии отсутствия академической задолженности без освобождения обучающегося от текущих учебных занятий (в том числе практики). Результаты сдачи впоследствии вносятся в зачетную или экзаменационную ведомость.

Обучающийся имеет право на передачу успешно сданных аттестационных испытаний с целью повышения положительной оценки не более чем по трем составляющим образовательной программы за весь период обучения (однократно по каждой составляющей образовательной программы). Передача аттестационного испытания осуществляется при условии отсутствия академической задолженности без освобождения обучающегося от текущих учебных занятий (в том числе практики).

Не допускается взимание платы с обучающихся за прохождение (в том числе повторное, досрочное) промежуточной аттестации.

Неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по дисциплине (дисциплинам) за исключением факультативных, или непрохождение промежуточной аттестации без уважительной причины признаются академической задолженностью.

Обучающимся, не прошедшим промежуточную аттестацию в установленные сроки по уважительной причине, подтвержденной документально, а также имеющим академическую задолженность, филиалом определяется иной срок (сроки) прохождения аттестационного испытания.

Обучающиеся, имеющие академическую задолженность, вправе пройти промежуточную аттестацию по соответствующей дисциплине не более двух раз.

Если обучающийся не ликвидировал академическую задолженность при прохождении повторной промежуточной аттестации в первый раз (первая повторная промежуточная аттестация), ему предоставляется возможность пройти повторную промежуточную аттестацию во второй раз (вторая повторная промежуточная аттестация) с проведением указанной аттестации экзаменационной комиссией.

Повторная промежуточная аттестация проводится не позднее истечения периода времени, составляющего один год после образования академической задолженности. В указанный период не включаются время болезни обучающегося, нахождение его в академическом отпуске или отпуске по беременности и родам.

Обучающиеся, не ликвидировавшие в установленные сроки академическую задолженность, отчисляются из РАНХиГС как не выполнившие обязанностей по добросовестному освоению образовательной программы и выполнению учебного плана.

## **5. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины**

Обучение по дисциплине «Муниципальное право» предполагает изучение курса на аудиторных занятиях (занятия лекционного и семинарского типов) и самостоятельной работы обучающихся.

При реализации дисциплины с применением дистанционных образовательных технологий образовательные материалы размещаются в информационно-образовательной среде Филиала.

Самостоятельная работа студентов является одной из важнейших составляющих образовательного процесса. Любой начинающий специалист должен обладать фундаментальными знаниями, профессиональными умениями и навыками деятельности своего профиля, опытом творческой и исследовательской деятельности по решению новых проблем, опытом социально-оценочной деятельности. Все эти составляющие образования формируются именно в процессе самостоятельной работы студентов, так как предполагает максимальную индивидуализацию деятельности каждого студента и может рассматриваться одновременно и как средство совершенствования творческой индивидуальности.

**Текущая самостоятельная работа**, направленная на углубление и закрепление знаний студента, развитие практических умений.

Оценка результатов самостоятельной работы организуется как самоконтроль и контроль со стороны преподавателя. Сопровождение самостоятельной работы студентов может быть организовано в следующих формах:

- согласование индивидуальных планов (виды и темы заданий, сроки предоставления результатов) самостоятельной работы студента в пределах часов, отведенных на самостоятельную работу);
- консультации (индивидуальные, групповые) по оказанию помощи при разработке плана или программы работы над индивидуальным проектом;
- оценка результатов выполненных заданий;
- изучение тем, вынесенных на самостоятельную проработку.

**Методическое обеспечение самостоятельной работы преподавателем состоит из:**

- определения учебных тем/аспектов/вопросов, которые студенты должны изучить самостоятельно;
- подбора необходимой учебной литературы, обязательной для проработки и изучения;
- поиска дополнительной научной литературы, к которой студенты могут обращаться по желанию, при наличии интереса к данной теме;
- определения контрольных вопросов и практических заданий, позволяющих студентам самостоятельно проверить качество полученных знаний;
- организации консультаций преподавателя со студентами для разъяснения вопросов, вызвавших у студентов затруднения при самостоятельном освоении учебного материала.

Самостоятельная работа может выполняться обучающимся в читальном зале библиотеки, в компьютерных классах, а также в домашних условиях. Организация самостоятельной работы студентов предусматривает контролируемый доступ к лабораторному оборудованию, приборам, базам данных, к ресурсу Интернет. Предусмотрено получение студентами профессиональных консультаций, контроля и помощи со стороны преподавателя.

**Творческая проблемно-ориентированная самостоятельная работа**, направленная на развитие интеллектуальных умений, повышение творческого потенциала студентов

Включает следующие виды работ по основным проблемам курса:

- поиск, анализ, структурирование и презентация информации;

- анализ научных публикаций по заранее определенной преподавателем теме;
- составление глоссария;
- написание эссе.

### **Контроль самостоятельной работы.**

Оценка результатов самостоятельной работы организуется как самоконтроль и контроль со стороны преподавателя. Сопровождение самостоятельной работы студентов может быть организовано в следующих формах:

- согласование индивидуальных планов (виды и темы заданий, сроки предоставления результатов) самостоятельной работы студента в пределах часов, отведенных на самостоятельную работу);
- консультации (индивидуальные, групповые) по оказанию помощи при разработке плана или программы работы над индивидуальным проектом;
- оценка результатов выполненных заданий.

### **Методические рекомендации по подготовке студентов к занятиям лекционного типа**

Лекционное преподавание закладывает основы научных знаний, подводит теоретическую базу под изучаемую науку, знакомит слушателей с методологией исследования и указывает направления их работы по всем остальным формам и методам учебных занятий. Лучшему усвоению материала способствует записывание лекции. Дословно следует записывать определения, признаки, выводы, диктуемые лектором. В целом же конспект лекции должен отражать основное содержание лекции, записанной своими словами, кратко и сжато.

Конспектируя лекцию, следует обязательно записывать источники, на которые ссылается автор, их можно будет изучить в ходе самостоятельной работы.

В конце конспекта каждой лекции следует оставить одну чистую страницу, чтобы, читая учебник, дополнительную литературу, можно было дополнить текст лекции.

### **Методические рекомендации по подготовке студентов к занятиям семинарского типа (практические занятия)**

На практических занятиях углубленно рассматриваются наиболее сложные вопросы учебного курса, обсуждаются материалы лекций и самостоятельной работы. Практические занятия призваны способствовать закреплению и углублению знаний обучающихся.

Практическое занятие начинается вступительным словом преподавателя. Затем заслушиваются доклады по вопросам плана практического занятия, подготовленные студентами. Докладчики назначаются преподавателем по ходу занятия (как правило, из числа желающих). Все студенты должны быть готовы к докладу по каждому вопросу плана (8-10 минут) и к участию в обсуждении и дополнении докладов (3-5 минут).

Выступление студента на практическом занятии должно отвечать следующим требованиям: в нём излагается суть, теория рассматриваемого вопроса, даётся анализ исторического и нормативного материала, закономерностей, принципов, законов, категорий на основе достижений современной науки. Выдвинутые положения подкрепляются фактами, аргументами, доказательствами, примерами и иллюстрациями. Ответы должны быть грамотными и в литературном отношении.

Докладчику задаются вопросы, после ответов, на которые все желающие вносят уточнения и дополнения. Преподаватель может вызвать студентов и для ответа на вопросы, не освещённые в ходе доклада.



Обсуждение, как правило, заканчивается заключением преподавателя, которое необходимо внимательно выслушать, усвоить и записать данные им рекомендации, советы.

Часть практических занятий проводится в форме дискуссии – обсуждения сложной проблемы, по которой нет единого мнения среди специалистов, ученых и практических работников.

Цели дискуссии:

1. Поиск новых знаний, расширение и углубление имеющихся знаний за счет обмена информацией между студентами и преподавателями.
2. Развитие навыков коллегиального принятия управленческих решений.
3. Развитие методического мышления, формирование умения публично выступать, отстаивать свою точку зрения.

В вводной части дискуссии преподаватель мотивирует тему, ее проблемность, значимость, необходимость обсуждения и принятия коллегиального решения, сообщает порядок проведения дискуссии, проверяет готовность студентов к занятию.

В основной части дискуссионного занятия выступают студенты либо от своего имени (совещательная дискуссия), либо от группы (панельная дискуссия). После каждого выступления преподаватель или студенты дополняют выступающего сообщением новых сведений.

В заключительной части дискуссии преподаватель дает краткую формулировку выводов (решений) по существу обсуждаемой проблемы с учетом выступлений студентов, мнений специалистов в этой области знаний и обосновывает предпочтительность той или иной точки зрения.

Преподаватель дает оценку заслушанным выступлениям, степени творческой активности и самостоятельности студентов, сообщает проставленные в журнал учебных занятий оценки успеваемости и отвечает на вопросы студентов.

Основу подготовки студентов к любому практическому занятию составляет систематическое, вдумчивое изучение учебной и научной литературы. Особое значение следует обращать на новые термины. Поэтому при подготовке к занятиям следует активно пользоваться справочной литературой, различного рода словарями.

Рекомендуется иметь специальную тетрадь для практических занятий. В неё следует заносить планы ответов на поставленные вопросы, заметки студента в ходе занятия, дополнительные пояснения преподавателя, а также возникающие и требующие дополнительной консультации вопросы.

### **Методические рекомендации по подготовке к опросу**

Практические занятия являются одним из видов занятий при изучении курса дисциплины и включают самостоятельную подготовку студентов по заранее предложенному плану темы, написание эссе, подготовку докладов, решение практических задач и упражнений.

Целью практических занятий является закрепление, расширение, углубление теоретических знаний, полученных на лекциях и в ходе самостоятельной работы, развитие познавательных способностей.

В процессе подготовки к практическим занятиям студент учится:

- 1) самостоятельно работать с научной, учебной литературой, научными изданиями, справочниками;
- 2) находить, отбирать и обобщать, анализировать информацию;
- 3) выступать перед аудиторией;

4) рационально усваивать категориальный аппарат.

Для подготовки к устному опросу студент изучает лекции, основную и дополнительную литературу, публикации, информацию из Интернет-ресурсов.

Эффективность подготовки студентов к устному опросу зависит от качества ознакомления с рекомендованной литературой.

Для подготовки к устному опросу студенту необходимо ознакомиться с материалом, посвященным теме практического занятия, в учебнике или другой рекомендованной литературе, записях с лекционных занятий, обратить внимание на усвоение основных понятий дисциплины, выявить неясные вопросы и подобрать дополнительную литературу для их освещения, составить тезисы выступления по отдельным проблемным аспектам.

В среднем, подготовка к устному опросу по одному семинарскому занятию занимает от 2 до 4 часов в зависимости от сложности темы и особенностей организации студентом своей самостоятельной работы.

За участие в устном опросе студент может получить 2-5 балла в зависимости от полноты ответа.

#### **Методические рекомендации по выполнению реферата**

В рамках самостоятельной работы предлагается написать реферат, представляющий собой самостоятельное учебно-научное исследование по определенной проблематике.

Реферат – это письменная аналитическая работа по одному из актуальных аспектов политологии и политического знания.

Реферат представляет собой обобщенную запись идей (концепций, точек зрения) на основе самостоятельного изучения и анализа различных или рекомендованных источников и предложение авторских (оригинальных) выводов.

Чтобы изложить свое собственное мнение по определенной проблеме, требуется: во-первых, хорошо знать материал, а, во-вторых, быть готовым грамотно передать его содержание в письменной форме, сделать логичные выводы. Рефераты чаще пишут по предметной дисциплине, предполагая вести коллегиальное обсуждение (дискуссия, круглый стол и т.п.) более широкой проблемы. Участники такой дискуссии, как правило, готовят несколько рефератов.

Реферат может быть подготовлен по заданной теме на основе нескольких источников: монографической литературы, научных статей, учебной и справочной литературы. В реферате должны присутствовать характерные поисковые признаки: раскрытие содержания основных концепций, цитирование мнений некоторых специалистов по данной проблеме, текстовые дополнения в сносках или оформление специального словаря в приложении и т.п. При написании текста реферата документированные фрагменты сопровождаются логическими авторскими связками.

Студенту предоставляется право самостоятельно выбрать тему реферата из списка, рекомендованного в рабочей программе. При определении темы учитывается ее актуальность, научная разработанность, наличие базы источников, а также опыт практической деятельности, начальные знания студента и его личный интерес к выбору проблемы. После выбора темы составляется список изданной по теме (проблеме) литературы, опубликованных статей, необходимых справочных источников. Обязательно следует уточнить перечень нормативных правовых актов органов государственной власти и управления (если они используются), других документов для анализа.

План реферата имеет внутреннее единство, строгую логику изложения, смысловую завершенность раскрываемой проблемы (темы). Реферат состоит из краткого введения,

двух-трех пунктов основной части, заключения и списка использованных источников. Во введении (1-1,5 страницы) раскрывается актуальность темы (проблемы), сопоставляются основные точки зрения, показывается цель и задачи производимого в реферате анализа. В основной части формулируются ключевые понятия и положения, вытекающие из анализа теоретических источников (точек зрения, моделей, концепций), документальных источников и материалов практики, экспертных оценок по вопросам исследуемой проблемы, а также результатов эмпирических исследований. При написании реферата (как и остальных письменных работ) обязательно наличие ссылок (сносок) на использованные источники. Причем требуется выдерживать единообразие ссылок (сносок) при оформлении. Образцы оформления ссылок представлены в приложениях методических рекомендаций.

Реферат носит исследовательский характер, содержит результаты творческого поиска автора. В заключении (1 – 2 страницы) подводятся главные итоги авторского исследования в соответствии с выдвинутой целью и задачами реферата, делаются обобщенные выводы или даются рекомендации практического и исследовательского характера по разрешению изученной проблемы.

Объем реферата, как правило, не должен превышать 15-20 страниц машинописного (компьютерного) текста при требуемом интервале. Реферат имеет титульный лист. После титульного листа печатается план реферата. Каждый раздел реферата начинается с названия. Оформляется справочно-библиографическое описание литературы и других источников.

Реферат представляется на кафедру в соответствии со сроками учебного плана дисциплины. Реферат считается принятым при его положительной оценке преподавателем.

#### **Методические рекомендации по составлению конспекта**

Конспектирование относится к числу наиболее важных общеучебных умений. Основное требование к конспекту отражено уже в его определении — «систематическая, логически связанная запись, отражающая суть текста». Это одно из основных требований, предъявляемых к конспекту по существу. Поэтому нельзя поставить знак равенства между выписками по изучаемому тексту и его конспектом. Конспект — универсальный документ, который должен быть понятен не только его автору, но и другим людям, знакомящимся с ним. Конспект нужен для того, чтобы:

- научиться перерабатывать любую информацию, придавая ей иной вид, тип, форму;
- выделить в письменном или устном тексте самое необходимое и нужное для решения учебной или научной задачи;
- создать модель проблемы (понятийную или структурную);
- упростить запоминание текста, облегчить овладение специальными терминами;
- накопить информацию для написания более сложной работы в виде доклада, реферата, дипломной работы, диссертации, статьи, книги.

#### **Методические рекомендации по составлению презентации**

##### **Требования к содержанию мультимедийной презентации:**

- соответствие содержания презентации поставленным дидактическим целям и задачам;
- соблюдение принятых правил орфографии, пунктуации, сокращений и правил оформления текста (отсутствие точки в заголовках и т.д.);

- отсутствие фактических ошибок, достоверность представленной информации;
- лаконичность текста на слайде;
- завершенность (содержание каждой части текстовой информации логически завершено);
- объединение семантически связанных информационных элементов в целостно воспринимающиеся группы;
- сжатость и краткость изложения, максимальная информативность текста;
- расположение информации на слайде (предпочтительно горизонтальное расположение информации, сверху вниз по главной диагонали; наиболее важная информация должна располагаться в центре экрана; если на слайде картинка, надпись должна располагаться под ней; желательно форматировать текст по ширине; не допускать «рваных» краев текста);
- наличие не более одного логического ударения: краснота, яркость, обводка, мигание, движение;
- информация подана привлекательно, оригинально, обращает внимание учащихся.

#### **Требования к визуальному и звуковому ряду:**

- использование только оптимизированных изображений (например, уменьшение с помощью Microsoft Office Picture Manager, сжатие с помощью панели настройки изображения Microsoft Office);
- соответствие изображений содержанию;
- соответствие изображений возрастным особенностям учащихся;
- качество изображения (контраст изображения по отношению к фону; отсутствие «лишних» деталей на фотографии или картинке, яркость и контрастность изображения, одинаковый формат файлов);
- качество музыкального ряда (ненавязчивость музыки, отсутствие посторонних шумов);
- обоснованность и рациональность использования графических объектов.

#### **Требования к тексту:**

- читаемость текста на фоне слайда презентации (текст отчетливо виден на фоне слайда, использование контрастных цветов для фона и текста);
- кегль шрифта соответствует возрастным особенностям учащихся и должен быть не менее 24 пунктов;
- отношение толщины основных штрихов шрифта к их высоте ориентировочно составляет 1:5; наиболее удобочитаемое отношение размера шрифта к промежуткам между буквами: от 1:0,375 до 1:0,75;
- использование шрифтов без засечек (их легче читать) и не более 3-х вариантов шрифта;
- длина строки не более 36 знаков;
- расстояние между строками внутри абзаца 1,5, а между абзацев – 2 интервала;
- подчеркивание используется лишь в гиперссылках.

#### **Требования к дизайну:**

- использование единого стиля оформления;
- соответствие стиля оформления презентации (графического, звукового, анимационного) содержанию презентации;
- использование для фона слайда психологически комфортного тона;

- фон должен являться элементом заднего (второго) плана: выделять, оттенять, подчеркивать информацию, находящуюся на слайде, но не заслонять ее;
- использование не более трех цветов на одном слайде (один для фона, второй для заголовков, третий для текста);
- соответствие шаблона представляемой теме (в некоторых случаях может быть нейтральным);
- целесообразность использования анимационных эффектов.

### **Методические рекомендации по подготовке студентов к тестированию**

В современном образовании тестирование используется в качестве наиболее эффективной формы контроля и самоконтроля полученных знаний по соответствующим темам учебного курса. Несомненно, тестирование способствует формированию профессионального мышления будущих экономистов, повышению понятийной культуры специалистов.

Тестовые задания предназначены для усвоения основных положений общей теории права и государства, для закрепления знаний, полученных в процессе лекционного курса, семинарской и самостоятельной работы с основной и дополнительной литературой.

Проведение тестирования по теории организации целесообразно и на дневном и на заочном обучении. На дневном отделении тестирование, как правило, используется для оперативного и рубежного контроля студентов во время аудиторных занятий, на консультациях, а также с применением обучающих информационных технологий (компьютерных программ).

В условиях заочной формы получения высшего образования тестирование может оказать существенную помощь как преподавателю для организации промежуточного или итогового контроля знаний студентов, так и самим обучающимся, которые могут использовать предлагаемые вопросы для самоконтроля. Последнее позволяет реально оценить свои знания по курсу перед экзаменом или зачетом и тем самым обратить внимание на имеющиеся пробелы в усвоении учебного материала.

Тестирование имеет ряд несомненных достоинств. Во-первых, при его использовании существенно экономится учебное время аудиторных занятий. Во-вторых, данным способом можно опросить достаточно большое количество студентов за ограниченный временной интервал. В-третьих, данная форма контроля, как правило, дает достаточно надежный результат, поскольку опрос проводится по большому числу вопросов и «элемент угадывания» имеет существенного значения.

В то же время, думается, что полностью переходить на тестовый контроль знаний студентов не совсем целесообразно. Как будущие экономисты, студенты должны не только получать определенный набор теоретических знаний по специальности, но и приобретать определенные навыки, важнейшим из которых является навык практического применения полученных знаний. Варианты практического применения знаний полученных в курсе теории организации требуют развернутого ответа, который не может быть включен в структуру краткого тестового задания. Поэтому проведение итоговых экзаменов представляется более целесообразным в традиционной устной в форме, так как тесты не позволяют оценить такие важные качества будущих специалистов, как умение грамотно применять полученные теоретические знания при решении практических задач.

**6. Учебная литература и ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», включая перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине**

**6.1. Основная литература:**

1. Муниципальное право Российской Федерации в 2 ч.: учебник для бакалавриата и магистратуры / Н. С. Бондарь [и др.] ; под ред. Н. С. Бондаря. — 5-е изд., пер. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2018. — 356 с.
2. Овчинников, И. И. Муниципальное право: учебник и практикум для академического бакалавриата / И. И. Овчинников, А. Н. Писарев. — 3-е изд., пер. и доп. — М.: Издательство Юрайт, 2018. — 361 с.
3. Чаннов, С. Е. Муниципальное право: учебник и практикум для бакалавриата и специалитета / С. Е. Чаннов. — 3-е изд., пер. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2018. — 302 с. — (Серия : Бакалавр и специалист).
4. Lyle Kossis. Examining the conflict between municipal receivership and local autonomy. *Virginia Law Review*. - Vol. 98, No. 5 (September 2012), pp. 1109-1148, 2012. Режим доступа: <http://www.jstor.org/stable/41638209>.
5. Heinz Zielinski. *Kommunale Selbstverwaltung im modernen Staat. Bedeutung der lokalen Ebene im Wahljahrsstaat Westdeutscher*. - Westdeutscher Verlag, 2017.
6. *Kommunale Selbstverwaltung in Deutschland: Die Gemeindeordnung für Baden-Württemberg* : пер. с нем. / [науч. ред., сост. предм. указ. и подгот. примеч. – Т.Ф. Яковлева]. – 2-е изд., перераб.– М. : Инфотропик Медиа, 2017. – 224 с.
7. *Local Autonomy in the 21st Century. Between Tradition and Modernisation Vol. 2: Collection Kultura*. Institut Universitaire Varenne, 2016.
8. *Local Government in Europe: The “Fourth Level” in the EU Multi-Layered System of Governance (Routledge Research in European Union Law)* / Carlo Panara, Michael R. Varney, Routledge, 2013.
9. *The Second Tier of Local Government in Europe: Provinces, Counties, Départements and Landkreise in Comparison (Routledge Advances in European Politics)* / Hubert Heinelt, Xavier Bertrana, Routledge, 2016.
10. *Renewal in European Local Democracies: Puzzles, Dilemmas and Options (Urban and Regional Research International)* / Linze Schaap, Harry Daemen, VS Verlag für Sozialwissenschaften, 2015.
11. J. Smith. *Local government in England: do we comply with the European Charter of Local Self-Government? Analysis and report by Jeremy Smith*. May 2016.
12. Hellmut Wollmann. *Local Government Modernisation in Germany: Stages, discourses, patterns, international perspective*. Public Administration. 2015.

**6.2. Дополнительная литература:**

1. Муниципальное право России: учебное наглядное пособие / А.Р. Лаврентьев, И.А. Коннов, Э.А. Сергеева, Н.А. Трусов, В.В. Цветков. Н. Новгород: НИУ РАНХиГС, 2017. – 154 с.
2. Муниципальное право России : учебник для бакалавриата и магистратуры / А. Н. Кокотов [и др.]. — 5-е изд., пер. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2018. — 444 с.

3. Муниципальное право Российской Федерации. Учебник для академического бакалавриата М.:Издательство Юрайт 2015  
[http://urait.ru/catalog/pechatnye\\_izdaniya/31332/](http://urait.ru/catalog/pechatnye_izdaniya/31332/)
4. Шугрина Е.С. Контроль, ответственность и судебная защита местного самоуправления. Учебное пособие. М.: Дело, 2016. – 220 с.
5. Шугрина Е.С. (в соавт.). Комментарий к Федеральному закону «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» /под ред. И. В. Бабичева, Е. С. Шугриной. 2-е изд. — М.: Норма : ИНФРА-М, 2015. — 672 с.

### **6.3. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы**

1. Агапов, В. С. Социально-психологические детерминанты креативной компетентности студентов: монография / Агапов, Валерий Сергеевич, Давлетова, Рада Уеловна. - М.: Макеев Игорь Вячеславович, 2016. - 163 с.
2. Афанасьев М.Ю. История: методические рекомендации по изучению курса и подготовке к семинарским занятиям. Учебное пособие/ Афанасьев М.Ю.— Электрон. текстовые данные.— СПб.: Институт специальной педагогики и психологии, 2011.— 40 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru.ezproxy.ranepa.ru:3561/29973.html>.— ЭБС «IPRbooks»
3. Володина А.Ю. Методические рекомендации по подготовке и защите выпускной квалификационной работы / Володина А.Ю., Костин И.В.— Электрон. текстовые данные.— М.: Московская государственная академия водного транспорта, 2015.— 22 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru.ezproxy.ranepa.ru:3561/46478.html>.— ЭБС «IPRbooks»
4. Модель позиционного обучения студентов: теоретические основы и методические рекомендации/ И.Б. Шиян [и др.]— Электрон. текстовые данные.— М.: Московский городской педагогический университет, 2012.— 152 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru.ezproxy.ranepa.ru:3561/27375.html>.— ЭБС «IPRbooks»
5. Новиков В.К. Методические рекомендации по подготовке и защите выпускной квалификационной работы. — Электрон. текстовые данные.— М.: Московская государственная академия водного транспорта, 2015.— 34 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru.ezproxy.ranepa.ru:3561/46479.html>.— ЭБС «IPRbooks»
6. Социально-психологические аспекты формирования культуры самообучающейся организации / А. Я. Николаев [и др.] // Вопросы психологии. - 2014. - № 6. - С. 44-52.

### **6.4. Нормативные правовые акты**

6. Европейская хартия местного самоуправления 1985 г.
7. Постановление Межпарламентской Ассамблеи государств – участников Содружества Независимых Государств «О принципах местного самоуправления в государствах – участниках Содружества» от 29 октября 1994 г.
8. Конституция Российской Федерации 1993 г.
9. Федеральный закон от 6 октября 2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации».
10. Бюджетный кодекс Российской Федерации.
11. Гражданский кодекс Российской Федерации.
12. Налоговый кодекс Российской Федерации.
13. Федеральный закон от 7 апреля 1999 г. № 70-ФЗ «О статусе наукограда Российской Федерации».

14. Федеральный закон от 12 июня 2002 г. № 67-ФЗ «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации».
15. Федеральный закон от 25 июля 2002 г. № 115-ФЗ «О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации».
16. Федеральный закон от 21 июля 2005 г. № 97-ФЗ «О государственной регистрации уставов муниципальных образований».
17. Федеральный закон от 2 марта 2007 г. № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации».
18. Федеральный закон от 9 февраля 2009 г. № 8-ФЗ «Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления».
19. Федеральный закон от 29.12.2014 N 473-ФЗ "О территориях опережающего социально-экономического развития в Российской Федерации".
20. Федеральный закон от 29.07.2017 N 216-ФЗ "Об инновационных научно-технологических центрах и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации".
21. Закон РФ от 14 июля 1992 г. № 3297-1 «О закрытом административно-территориальном образовании».
22. Закон РФ от 1 апреля 1993 г. № 4730-1 «О Государственной границе Российской Федерации».
23. Федеральный закон от 19 мая 1995 г. № 82 «Об общественных объединениях».
24. Постановление Правительства РФ от 18 апреля 2012 г. № 344 «О ведении государственного реестра муниципальных образований Российской Федерации».
25. Распоряжение Правительства РФ от 26 мая 2004 г. № 707-р «Перечень субъектов Российской Федерации и отдельных районов субъектов российской Федерации (в существующих границах), относящихся к территориям с высокой плотностью населения».
26. Постановление Правительства РФ от 23 мая 2000 г. № 402 «Об утверждении перечня районов Крайнего Севера и приравненных к ним местностей с ограниченными сроками завоза грузов (продукции)».

#### **6.5. Интернет-ресурсы, справочные системы.**

1. [www.nnir.ru](http://www.nnir.ru) / - Российская национальная библиотека
2. [www.nns.ru](http://www.nns.ru) / -Национальная электронная библиотека
3. [www.rsi.ru](http://www.rsi.ru) / - Российская государственная библиотека
4. [www.aport.ru](http://www.aport.ru) / - Поисковая система
5. [www.rambler.ru](http://www.rambler.ru) / - Поисковая система
6. [www.yandex.ru](http://www.yandex.ru) / - Поисковая система
7. <http://www.consultant.ru/> - Консультант плюс
8. <http://www.garant.ru/> - Гарант
9. <http://www.ksrf.ru/ru/Pages/default.aspx> – официальный сайт Конституционного Суда Российской Федерации
10. <http://asozd2.duma.gov.ru/> – страница Автоматизированной системы обеспечения законодательной деятельности на официальном сайте Государственной Думы Федерального Собрания РФ.



### **6.6. Другие источники**

1. Агибалов Ю.В. Местное самоуправление: учеб. пособие. Изд. 2-е, перераб. и доп. - Воронеж: Издательско-полиграфический центр «Научная книга», 2015. - 500 с.
2. Бялкина Т.М. Реализация конституционного принципа народовластия в системе местного самоуправления Российской Федерации //Конституционное и муниципальное право. 2013. № 1. С.60-63.
3. Бялкина Т.М., Шугрина Е.С., Баженова О.И., Ялтонская Н.С., Вишневецкий А.С. Глава муниципального образования: теория, законодательство, правоприменение. Монография. М.: Юрлитинформ, 2018. – 240 с.
4. Доклад о состоянии местного самоуправления в Российской Федерации: Изменение баланса интересов государственной власти и местного самоуправления / Под ред. Е.С. Шугриной. — М: Изд-во «Проспект», 2017. — 484 с.
5. Киреева Е.Ю. Правовой статус муниципальных служащих в Российской Федерации. – М.: Изд-во РАГС. 2008.
6. Овчинников И.И. Компетенция местного самоуправления: проблемы теории и практики правового регулирования. – М.: Юстицинформ, 2014.
7. Петухов Р.В. (в соавт.). Теория и практика российского самоуправления / Под ред. Ю.Л. Шульженко. — М: Изд-во «Юрлитинформ», 2017. — 280 с.
8. Прудентов Р.В. Проект рамочной программы реформ в сфере местного самоуправления в России //Конституционное и муниципальное право. 2014. № 4. С.64-70.
9. Усанов В.Е. Конституция и местное самоуправление как форма социальной свободы и условие развития гражданского общества: философско-правовой аспект Государство и право. 2013. № 12. С.64-69.
10. Фадеев В.И. Земское и городское самоуправление в дореволюционной России. М.: 1996.
11. Чиркин В.Е. Публичная власть. – М.: Юристъ. 2005.
12. Шугрина Е.С. (в соавт.) Глава муниципального образования: теория, законодательство, правоприменение. Монография. М.: Юрлитинформ, 2018. – 240 с.
13. Шугрина Е.С. (в соавт). Территориальная организация государственной власти и местного самоуправления. М.: «Норма». 2017. – 272 с.
14. Щепачев В.А. Этапы становления конституционной концепции местного самоуправления в России и законодательные решения соответствующих периодов в 1990 по 2003 г. //Конституционное и муниципальное право. 2014. №4. С.50-57.
15. Ярославцева Т.А. Управление муниципальным хозяйством: учебное пособие. – 3-е изд., стер. – Хабаровск: ДВИУ – филиал РАНХиГС. 2015. - 263 с.

### **7. Материально-техническая база, информационные технологии, программное обеспечение и информационные справочные системы**

#### **Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа:**

Рабочие места студентов: стулья, парты.

Рабочее место преподавателя: стол, стул, кафедра; ноутбук;

телевизионная панель;

аудиторная меловая доска;

имеется доступ в Интернет на всех ПК;

имеется локальная сеть

Портативная информационная индукционная система «Исток А2»  
Портативная электронная лупа  
Электронный ручной видеоувеличитель «Визор»

**Учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа:**

Рабочие места студентов: столы, стулья, парты;  
Рабочее место преподавателя: стол, стул, кафедра; ноутбук;  
телевизионная панель;  
аудиторная меловая доска;  
имеется доступ в Интернет на всех ПК;  
имеется локальная сеть  
Портативная информационная индукционная система «Исток А2»  
Портативная электронная лупа  
Электронный ручной видеоувеличитель «Визор»

**Учебная аудитория для проведения групповых и индивидуальных консультаций:**

Рабочие места студентов (столы прямоугольные, стол круглый, стулья);  
рабочее место преподавателя (ноутбук, стол, стул, кафедра);  
интерактивная доска ELENBERG;  
проектор;  
шкаф для хранения раздаточного материала;  
тумба для хранения раздаточного материала;  
маркерные доски  
Портативная информационная индукционная система «Исток А2»  
Портативная электронная лупа  
Электронный ручной видеоувеличитель «Визор»

**Помещение для самостоятельной работы обучающихся:**

Рабочие места студентов: столы на одно посадочное место , стол на 4 посадочных места ;  
рабочее место преподавателя: стол с приставкой на 2 рабочих места, стулья;  
автоматизированные рабочие места преподавателей (системный блок, монитор, клавиатура, мышь) ;  
принтер; автоматизированные рабочие места для студентов (системный блок, монитор, клавиатура, мышь) ;  
встроенный шкаф для хранения раздаточного материала и одежды;  
тумба для хранения документов;  
угловая полка  
Портативная информационная индукционная система «Исток А2»  
Портативная электронная лупа  
Электронный ручной видеоувеличитель «Визор»

**Перечень программного обеспечения и информационных ресурсов, баз данных:**

#### Программное обеспечение:

- Операционная система в учебных аудиториях Microsoft Windows 7
- Microsoft Office Professional Plus 2016 RUS
- Справочная правовая система Консультант Плюс
- «Авторасписание AVTOR» (модульная версия MHS Semestric)
- IBM SPSS Statistics Base Campus Edition; Модуль тестирования; Калькулятор объема выработки; Процедура расчета доверительных интервалов для долей
- iSpring Suite
- ABBYY FineReader 14 Business Per Seat

#### свободно распространяемое:

Jaws for Windows — программа экранного доступа, обеспечивает доступ к системным и офисным приложениям и другому необходимому программному обеспечению, включая интернет; посредством речевого синтезатора информация считывается с экрана и озвучивается вслух, обеспечивая возможность речевого доступа к самому разнообразному контенту;

Apache OpenOffice;

Acrobat Reader DC и [Flash Player](#);

программное обеспечение, предназначенное для работы в Глобальной сети Интернет и архивирования файлов и другое.

#### Для обучающихся филиала доступны следующие информационные базы и ресурсы:

Электронно-библиотечная система издательства «ЛАНЬ» (<http://e.lanbook.com/>).

Электронно-библиотечная система «Юрайт» ([www.biblio-online.ru](http://www.biblio-online.ru)).

Электронно-библиотечная система «IPRbooks» (<http://www.iprbookshop.ru/>).

Электронный ресурс SAGE Publications Inc (<http://journals.sagepub.com>).

Информационная база данных EBSCO Publishing (<http://search.ebscohost.com/>).

Электронный ресурс EAST VIEW INFORMATION SERVICES, INC (коллекции электронных научных и практических журналов) (<http://dlib.eastview.com/>).

Электронная библиотека Издательского дома «Гребенников» (<http://grebennikon.ru>).

База данных PROQUEST – Ebrary (пакет - Academic Complete) (<http://lib.ranepa.ru/base/ebrary.html>).

Доступ к вышеперечисленным информационным ресурсам и базам данных осуществляется только по IP – адресам, зарегистрированным за Брянским филиалом РАНХиГС и только с автоматизированных рабочих мест, включенных в локальную сеть филиала. Частично вышеперечисленные информационные ресурсы и базы данных доступны авторизованным пользователям, прошедшим первичную регистрацию в библиотеке филиала.

База данных SCOPUS (<https://www.scopus.com/>) – [SCOPUS](#) - одна из крупнейших мировых библиографических и реферативных баз данных, а также инструмент для отслеживания цитируемости статей, опубликованных в научных изданиях.

Доступ к данному информационному ресурсу осуществляется в индивидуальном порядке при обращении к администратору научно- организационного отдела филиала.

Информационная поддержка обучающихся осуществляется в электронной образовательной среде обучения для проработки отдельных вопросов, выполнения заданий, обмена информацией с преподавателем (<http://moodle.rane-brf.ru/login/index.php>).